



Resolució per la qual s'obre convocatòria pública per seleccionar centres educatius dependents del Departament d'Educació i Formació Professional per participar en el Programa de desenvolupament professional en centres mentors, per al curs 2026- 2027

El Departament d'Educació i Formació Professional considera el desenvolupament personal i professional dels docents un factor clau per a la millora del sistema educatiu. Promoure un model de professió docent competent, orientat a la qualitat, l'equitat i la inclusió, requereix l'adopció de mesures encaminades a la millora de la formació inicial i contínua del personal docent i, en aquest sentit, l'acompanyament de personal docent mentor durant les pràctiques dels estudiants universitaris i d'altres institucions formadores en centres educatius i la inducció a la docència constitueixen estratègies formatives fonamentals.

L'article 28.2 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, estableix que l'Administració educativa i els titulars dels centres han de promoure els instruments i les condicions adequats per al perfeccionament, la promoció i el desenvolupament professional del professorat.

A dia d'avui, persisteix el repte d'enfortir l'articulació i la coherència entre la formació inicial i la pràctica docent desenvolupada als centres educatius. Avançar en aquesta direcció és clau per afavorir un desenvolupament professional progressiu i alineat a la realitat educativa.

Cal posar l'èmfasi en el continuïtat formatiu que connecta la formació inicial, la incorporació a la docència i la formació permanent, on el paper dels centres educatius com a entorns per a l'aprenentatge professionalitzat és essencial.

En aquest escenari, el centre i la xarxa són els contextos on es construeix i es desenvolupa l'aprenentatge i la identitat docent, amb espais per a la reflexió, la construcció comuna, l'experimentació, l'observació entre iguals, la retroacció i l'avaluació, que fonamenten els processos de millora del desenvolupament professional docent.

Els centres educatius que esdevenen entorns d'aprenentatge professionalitzadors són referents de pràctiques educatives i implementen diferents processos de mentoria. Aquests centres mentors adquireixen un compromís amb el desenvolupament professional docent, inicial i continu.

Per la Resolució EDF/2521/2026, de 16 de juliol es crea el Programa de desenvolupament professional en centres mentors, per implementar un model de desenvolupament professional del personal docent que s'inicia en la pràctica educativa, i un model d'organització i gestió de les pràctiques dels estudiants universitaris i d'altres institucions formadores en aquests centres.

Els centres educatius que vulguin participar en el Programa de centres mentors han de tenir prèviament la condició de centre formador, obtinguda mitjançant el procediment de selecció regulat a l'Ordre EDF/118/2026, de 19 de juny.

El curs 2026-2027 el Programa es desenvoluparà en 140 centres educatius dependents del Departament d'Educació i Formació Professional que imparteixen

educació secundària obligatòria, ensenyaments de batxillerat i/o formació professional i amb la participació de 140 docents d'aquests centres que exerceixen la tasca de referent de mentoria dels mentors dels estudiants en pràctiques i dels tutors del personal docent novell.

Per tot això,

Resolc:

1. Obrir convocatòria pública per seleccionar 140 centres educatius dependents del Departament d'Educació i Formació Professional que, el curs 2026-2027, participen en el Programa de desenvolupament professional en centres mentors, d'acord amb el procediment que consta a l'annex d'aquesta Resolució.

2. Establir i donar a conèixer el procediment de selecció dels centres educatius dependents del Departament d'Educació i Formació Professional per participar en el Programa de desenvolupament professional en centres mentors, que consta a l'annex, i difondre'l al Portal de centre.

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Educació i Formació Professional en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Sonia Fernández Cuenca

Directora general de Currículum i Desenvolupament Professional

Annex

Procediment de selecció dels centres educatius dependents del Departament d'Educació i Formació Professional per participar en el Programa de desenvolupament professional en centres mentors

1. Requisit de participació

Poden participar en el procediment selectiu els centres educatius dependents del Departament d'Educació i Formació Professional que reuneixin els requisits següents:

- a) Ser centre formador d'acord amb l'Ordre EDF/118/2026, de 19 de juny, per la qual s'estableix el desenvolupament de les pràctiques acadèmiques externes universitàries, d'entitats gestores de pràctiques vinculades a les universitats i d'altres institucions formadores en centres educatius formadors, serveis educatius i dependències del Departament d'Educació i Formació Professional, i s'estableix el procediment per a la selecció i acreditació de centres formadors per al curs 2026-2027.
- b) Impartir ensenyaments d'educació secundària obligatòria, ensenyaments de batxillerat i/o formació professional.
- c) Proposar un nombre de places de mentor/a que representi, com a mínim, el 10% dels membres del claustre del professorat del centre.
- d) Presentar la sol·licitud amb la documentació segons el que disposa l'apartat 2 d'aquest annex.

2. Sol·licitud

2.1 El director o directora del centre educatiu presenta una sol·licitud de participació en el Programa que ha d'incloure la proposta de la persona referent de mentoria i el compromís d'aprovació per part del claustre del professorat i del consell escolar.

A la proposta s'ha d'indicar l'etapa educativa de la persona referent de mentoria:

- Educació secundària obligatòria i batxillerat
- Formació Professional

En el cas que la persona proposada imparteixi docència en educació secundària, cal indicar l'àmbit curricular:

- a. Matemàtic – Científic – Tecnològic
- b. Lingüístic – Social – Humanístic
- c. Artístic i Expressió

En el cas que la persona proposada imparteixi docència a Formació Professional, cal indicar la família professional.

El formulari de sol·licitud es troba a la Intranet - Portal de centre del Departament d'Educació i Formació Professional.

2.2 El termini de presentació de sol·licituds per participar en aquest procediment és del 27 de juliol al 18 de setembre de 2026, ambdós inclosos.

2.3 Totes les comunicacions, tràmits, informes, resolucions i altres actuacions que l'òrgan competent hagi de dur a terme per a la tramitació del procediment administratiu es faran per mitjans electrònics d'acord amb el que estableixen els articles 43.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2.4 Les sol·licituds de participació s'han de presentar d'acord amb les instruccions que es troben al Portal de centre del Departament d'Educació i Formació Professional, mitjançant el formulari normalitzat.

2.5 Els procediments de sol·licitud han de ser simplificats i digitalitzats, evitant requeriments documentals redundants i garantint la interoperabilitat amb els sistemes d'informació del Departament, d'acord amb els principis de racionalització administrativa previstos a la Llei 39/2015 i a la Llei 26/2010.

3. Comissió de selecció territorial

3.1 En cadascun dels serveis territorials i al Consorci d'Educació de Barcelona (CEB) es constituirà una comissió de selecció formada per les persones següents:

- a) El director o directora dels serveis territorials i la gerent del CEB o la persona que designi, que actua com a president/a.
- b) L'inspector o la inspectora en cap territorial o la persona que designi.
- c) El referent territorial de les pràctiques d'estudiants universitaris en centres educatius dels serveis territorials o del CEB que actuarà com a secretari o secretària.
- d) Un representant de cada una de les universitats de l'àmbit territorial, a proposta de les universitats i amb el coneixement del Direcció General d'Universitats.

3.2 La comissió de selecció territorial es constituirà un cop finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds i té les funcions següents:

- a) El desenvolupament del procés selectiu d'acord amb aquesta convocatòria.
- b) La comprovació del compliment dels requisits de participació dels centres aspirants.
- c) La valoració de la documentació presentada segons els criteris establerts en aquest annex.
- d) La determinació de la qualificació final de les puntuacions corresponents a les sol·licituds presentades pels centres, d'acord amb el barem de l'apartat 5.1.

3.3 La comissió de selecció territorial comunicarà a la comissió de selecció central la relació de centres candidats a participar en el programa, amb la valoració de cada proposta.

3.4 Les comissions de selecció territorials es regeixen pel règim jurídic dels òrgans col·legiats previst al capítol II, títol I, de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i els articles 15 al 18 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Així mateix, els seus membres es troben sotmesos a les causes d'abstenció i recusació establertes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015.

4. Comissió de selecció central

4.1 Es constituirà una comissió de selecció central formada per les persones següents o les que designin:

- a) La persona titular de la Subdirecció General de Desenvolupament Professional i Serveis Educatius, que actuarà com a president o presidenta.
- b) La persona titular de la Subdirecció General de la Inspecció d'Educació.
- c) La persona titular del Servei de Formació i Desenvolupament Professional del Personal.
- d) Un tècnic o tècnica del Servei de Formació i Desenvolupament Professional del Personal, que actuarà com a secretari o secretària.
- e) La persona titular de la Subdirecció General d'Universitats del Departament de Recerca i Universitats.
- f) Les persones coordinadores del Màster Universitari de Formació del Professorat de Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes de les universitats catalanes.

4.2 La comissió de selecció central es constituirà un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i té les funcions següents:

- a) Supervisar el desenvolupament del procés selectiu.
- b) Resoldre la convocatòria a partir de les propostes de les diferents comissions territorials i d'acord amb els criteris establerts en aquest annex.

4.3 La comissió de selecció central es regeix pel règim jurídic dels òrgans col·legiats previst al capítol II, títol I, de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i els articles 15 al 18 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Així mateix, els seus membres es troben sotmesos a les causes d'abstenció i recusació establertes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015.

5. Criteris de baremació i documentació acreditativa

5.1 La baremació dels centres educatius es farà tenint en compte els criteris següents, que s'acreditaran amb la documentació requerida:

- a) Participació en el Programa d'innovació pedagògica de pràctiques del MUFPS: 0,5 punts per curs. (Màxim 3 punts.)
- b) Participació en el Programa temporal de residència inicial docent en centres educatius "Sensei": 0,5 punts per curs. (Màxim 1,5 punts.)
- c) Participació en projectes Ajuts de Recerca per a la Millora de la Formació Inicial (ARMIF) o d'altres impulsats per les universitats catalanes: 1 punt per projecte. (Màxim 3 punts.)
- d) Oferta de places de pràctiques d'estudiants universitaris del curs 2025-2026: de l'1% al 5% de la plantilla docent del claustre del professorat: 1 punt; entre el 6% i el 10% de la plantilla docent del claustre del professorat: 2 punts; a partir de l'11% de la plantilla del claustre del professorat: 3 punts.
- e) Nombre total de docents mentors d'estudiants en pràctiques, mentors de docents novells que han participat en el Programa "Sensei", tutors del personal docent interí novell i tutors de funcionaris en pràctiques en els darrers tres cursos: 0,25 punts/docent.

Si un docent ha estat mentor i tutor durant un mateix curs escolar, s'ha de comptabilitzar 0,25 punts per la mentoria i 0,25 punts per la tutoria realitzada, independentment del nombre de persones mentoritzades o tutoritzades. (Màxim 3 punts.)

f) Codocència en centre: 1 punt per curs. (Màxim 3 punts.)

5.2 Documents justificatius

El centres participants han d'acreditar documentalment els mèrits al·legats a l'apartat 5.1c i 5.1f d'aquest annex.

L'apartat 5.1 c) ha de ser acreditat necessàriament mitjançant una certificació expedida per l'organisme corresponent. L'apartat 5.1 f) ha de ser acreditat mitjançant la presentació de la documentació justificativa de cada curs on s'hagin desenvolupat pràctiques de codocència.

Únicament es valoren els mèrits fins a la data de publicació d'aquesta resolució i que hagin estat al·legats en l'apartat que correspongui.

6. Centres admesos i exclosos

6.1 Llista provisional

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la comissió de selecció territorial comprovarà per a cada centre educatiu aspirant el compliment dels requisits de participació que es determinen a l'apartat 1 d'aquest annex i baremarà les sol·licituds d'acord amb els criteris establerts a l'apartat 5 d'aquest annex.

En un termini màxim de 15 dies hàbils des de la finalització del termini de presentacions de sol·licituds es publicarà a la Intranet - Portal de centre, la llista provisional de centres d'admesos i exclosos.

En aquesta llista, constarà el codi, el nom i la localitat del centre educatiu, la condició d'haver estat admès o exclòs, el motiu de l'exclusió, si escau, i la puntuació obtinguda.

Amb la publicació d'aquesta llista es considerarà feta la corresponent notificació als centres interessats, als efectes del que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els centres aspirants que figurin com a exclosos o que no estiguin d'acord amb la puntuació obtinguda en aquesta llista poden formular, en el termini màxim de 5 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació, i davant la direcció dels serveis territorials o la gerència del CEB, les reclamacions que creguin oportunes per tal d'esmenar el defecte que hagi motivat la seva exclusió o revisar la puntuació atorgada. En tots els casos, quedaran excloses les sol·licituds que no compleixin els requisits de participació, les que no annexin la documentació preceptiva, les que incompleixin els terminis establerts o les que incorrin en falsedat en la declaració responsable.

6.2 Llista definitiva

Transcorregut aquest termini, i en un període màxim de 10 dies hàbils, es publicarà a la Intranet - Portal de centre, la llista definitiva de centres educatius admesos i exclosos, amb la corresponent puntuació.

7. Resolució amb la llista de centres seleccionats

La comissió de selecció central publica la resolució amb la relació definitiva dels centres seleccionats a la Intranet- Portal de centre del Departament d'Educació i formació Professional, amb l'aplicació dels criteris següents:

- a) Puntuació obtinguda de la valoració de les comissions territorials.
- b) Equilibri territorial atenent la distribució dels centres del Departament en els diferents serveis territorials i Consorci d'Educació de Barcelona.

Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, les direccions dels centres poden presentar reclamació davant la consellera d'Educació i Formació Professional, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació.

8. Recursos

8.1 Recursos a disposició dels centres mentors:

La participació del centre en el Programa comporta posar a disposició dels centres:

- a) Orientació, assessorament i suport per a la concreció del Programa en el centre.
- b) Formació del docent referent de mentoria, de l'equip de mentors i tutors i del personal docent col·laborador.
- c) Entorn digital de comunicació i informació per a la difusió de pràctiques de referència avaluades i consolidades.
- d) Eines i instruments per a l'autoavaluació dinàmica dels centres participants.

8.2 Recursos per al referent de mentoria:

Les condicions per desenvolupar la tasca de referent de mentoria impliquen:

- a) Una reducció lectiva de màxim el 50% de l'horari de dedicació lectiva al centre.
- b) La participació en la formació per al desenvolupament professional de la mentoria.
- c) Orientacions i guies per a l'exercici de la coordinació de mentoria.

9. Protecció de dades

La selecció i participació de centres mentors en el Programa de desenvolupament professional en centres mentors pot comportar el tractament de dades personals de les persones participants, incloent personal docent, estudiants en pràctiques i altres agents vinculats al sistema educatiu.

El responsable del tractament és el Departament d'Educació i Formació Professional, que actua a través de la Secretaria de Millora Educativa, mitjançant la Direcció General de Currículum i Desenvolupament Professional, com a unitat responsable de la gestió del Programa, que tractarà les dades en exercici de les seves competències en matèria

educativa i de desenvolupament professional docent, amb base jurídica en l'article 6.1.e del Reglament (UE) 2016/679.

Les dades es tractaran amb la finalitat de gestionar, desenvolupar, fer el seguiment, avaluar el programa i certificar la participació de les persones implicades, d'acord amb els principis de limitació de la finalitat, minimització de dades i integritat i confidencialitat.

En el marc del programa, podran intervenir diversos òrgans i entitats, incloent els centres educatius participants, els serveis territorials, la Inspecció d'Educació i les universitats, que tractaran les dades d'acord amb les seves competències i amb la normativa de protecció de dades aplicable.

Els instruments específics de participació en el programa, així com les convocatòries i procediments que se'n derivin, incorporaran la informació corresponent d'acord amb els articles 13 i 14 del Reglament (UE) 2016/679.

10. Propietat intel·lectual

Tots els materials, continguts i recursos elaborats específicament en el marc de la implementació del Programa han d'estar subjectes a la llicència Creative Commons Attribution-NonCommercial-ShareAlike (CC BY-NC-SA).