



**Instrucció de la Direcció General de Professorat i Personal de Centres Públics relativa al paper dels observadors sindicals en els processos d'entrevista de docents i de personal laboral que presti serveis en centres dependents del Departament d'Educació i Formació Professional**

## **1. Introducció**

L'Acord subscrit entre el Departament d'Educació i Formació Professional i les organitzacions sindicals de CCOO i UGT per a la millora de l'educació pública i les condicions de treball del personal docent i d'atenció educativa del Departament d'Educació i Formació Professional, aprovat el 9 de març de 2026, estableix un marc de reforç de la transparència i la participació en els processos vinculats a la provisió de llocs de treball. Aquest context és coherent amb el paper constitucional i legal reconegut als sindicats en la garantia de la transparència i en el seguiment dels processos selectius públics.

En l'àmbit concret del Departament d'Educació i Formació Professional, i en particular en els processos d'entrevista per a docents no universitaris, els sindicats poden actuar com observadors. Aquest rol ja és previst en altres regulacions sectorials i validat tant per la pràctica administrativa com per la doctrina sobre accés sindical a la informació.

## **2. Objectius**

Aquesta Instrucció persegueix els objectius següents:

- a) Garantir el seguiment sindical dels processos d'entrevista, en exercici de les funcions de representació i defensa dels drets del personal docent atribuïdes a les organitzacions sindicals per l'ordenament jurídic.
- b) Establir un marc homogeni d'actuació per als observadors i observadores sindicals, en què es defineixin les seves funcions, prerrogatives, deures i limitacions.

c) Facilitar l'accés de les persones observadores a la informació necessària per verificar la correcta aplicació dels criteris de selecció, d'acord amb la normativa vigent i amb les garanties derivades de la protecció de dades personals.

### **3. Finalitat**

Aquesta Instrucció té per finalitat regular la participació de les organitzacions sindicals mitjançant la designació de persones observadores en els processos d'entrevista per a la provisió de llocs de treball docents no universitaris del Departament d'Educació i Formació Professional, així com establir les seves funcions, prerrogatives, deures i límits d'actuació.

La participació de les persones observadores sindicals s'emmarca en les mesures de reforç de la transparència, la publicitat i les garanties dels procediments de provisió de llocs de treball previstes en l'Acord per a la millora de l'educació pública i les condicions de treball del personal docent i d'atenció educativa del Departament d'Educació i Formació Professional, subscrit el 9 de març de 2026 entre el Departament i les organitzacions sindicals CCOO i UGT.

Aquesta Instrucció té igualment per finalitat garantir que la presència sindical en aquests processos es desenvolupi d'acord amb els principis de legalitat, objectivitat, imparcialitat, transparència, confidencialitat i respecte a la normativa de protecció de dades personals.

### **4. Àmbit d'aplicació**

Aquesta instrucció és aplicable a les persones que desenvolupin les funcions d'observadors i observadores sindicals, en els termes de l'Acord de 9 de març de 2026 subscrit entre el Departament d'Educació i Formació Professional i les organitzacions sindicals de CCOO i UGT per a la millora de l'educació pública i les condicions de treball del personal docent i d'atenció educativa.

### **5. Contingut material**

#### **5.1. Funcions dels observadors sindicals**

Les funcions principals que poden exercir els observadors i observadores són les següents:

- a. **Seguiment del desenvolupament del procés.** Els sindicats tenen dret a verificar que el procediment d'entrevista compleixi els criteris establerts a les bases: objectivitat, adequació al perfil, absència de discriminació i coherència entre preguntes i criteris d'avaluació. Aquesta funció deriva del seu paper constitucional en la defensa dels drets dels treballadors (art. 7 CE).
- b. **Accés a la informació necessària.** Poden accedir a la informació imprescindible per verificar la correcta aplicació dels criteris de selecció. En tot cas, es tindrà dret a accedir a la documentació relacionada amb la metodologia de l'entrevista, els criteris, les puntuacions anonimitzades i les actes. L'accés, però, no és absolut i ha de respectar la normativa de protecció de dades.
- c. **Formulació d'observacions.** Els observadors i observadores poden incorporar observacions en l'acta o elevar-les posteriorment als òrgans competents si detecten irregularitats formals o materials. Per poder dur a terme les tasques esmentades és obligatori publicar les dates de les entrevistes en els canals oficials amb antelació suficient.

## 5.2. Prerogatives dels observadors i observadores

Les principals prerogatives reconegudes per la normativa i la doctrina administrativa són les següents:

- a. **Presència en les entrevistes** prèvia publicació, amb suficient antelació, del calendari unificat d'entrevistes pels serveis territorials. S'estableix un nombre màxim d'un observador o observadora per entrevista de comú acord entre els sindicats amb representació a les juntes de personal docent i/o de la Mesa Sectorial.

Aquest observador o observadora haurà d'acreditar-se degudament a la direcció del centre presentant la seva credencial de designació (annex 1).

La seva participació garanteix la publicitat i el seguiment del procediment.

- b. **Accés a la documentació relativa al funcionament del procés.** Les persones observadores disposaran de la documentació relativa al procés: criteris, actes, puntuacions. Sempre cal ponderar-la amb la normativa de protecció de dades i, si cal, dissociar-la.

- c. **Capacitat per instar una revisió o impugnar.** En cas que detectin vulneració dels principis de selecció, cal que presentin immediatament l'informe d'observació als serveis territorials (annex 2), i poden activar mecanismes de revisió o impugnació administrativa

### **5.3. Límits dels observadors i observadores**

La presència sindical es troba acotada per uns límits clars:

- a. No tenen veu ni vot en la decisió final. Només tenen funcions d'observació i seguiment, no de decisió. No poden participar en les deliberacions.
- b. Respecte absolut a la protecció de dades. No poden accedir a dades sensibles dels aspirants ni difondre informació personal; les dades han de ser anonimitzades si no hi ha base legal per a l'accés.
- c. Deure de reserva i confidencialitat. La informació obtinguda només pot utilitzar-se en els mecanismes institucionals de seguiment i defensa de drets. A aquest efecte, els observadors sindicals hauran de presentar i signar el document de compromís de confidencialitat (annex 3).
- d. No poden intervenir en el desenvolupament de l'entrevista. No poden fer preguntes, valorar candidats o influir en la comissió. La seva funció és d'observació, no de participació.
- e. Han de garantir la imparcialitat en les seves actuacions, actuar amb neutralitat i tenir respecte institucional i discreció.
- f. Qualsevol conducta contrària al que determina aquest protocol i que pugui interferir en el desenvolupament del procés comportarà l'exclusió com a personal observador del procés d'entrevista.

## **6. Publicitat, efectes i vigència**

Aquesta instrucció és vàlida des del moment de la seva signatura i produeix efectes a partir de la seva publicació a la intranet del Departament.

Josep Maria Garcia Balda  
Director general de Professorat i Personal de Centres Públics

Per suplència (Resolució EDF/1819/2026, de 8 de juny, DOGC de 10.6.2026)  
Montserrat Domingo Herraiz  
Subdirectora general de Gestió del Personal Docent