

Resolució per la qual s'obre la segona convocatòria per seleccionar centres educatius dependents del Departament d'Educació i Formació Professional que imparteixen ensenyaments de l'educació bàsica, per participar en el Programa temporal Florence per a la millora de la competència matemàtica

La Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, estableix la innovació, la recerca i l'experimentació educativa com a garanties de la qualitat del sistema, i estableix entre els seus principis rectors, la qualitat de l'educació, que possibilita l'èxit educatiu de tot l'alumnat amb l'assoliment de les competències en un context d'equitat.

El Decret 175/2022, de 27 de setembre, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació bàsica defineix l'estructura del currículum, que inclou les competències clau, el perfil competencial de sortida, les àrees de coneixement i matèries, les competències específiques, els criteris d'avaluació, els sabers i les situacions d'aprenentatge. Alhora, emfatitza l'atenció a l'alumnat i l'orientació educativa per promoure l'autoconeixement i el màxim desenvolupament de les seves potencialitats, que fonamenta l'abordatge d'accions educatives per millorar el rendiment escolar en l'educació bàsica, estimular la continuïtat dels estudiants en l'etapa d'educació postobligatòria i adequar-se als requisits de la societat del coneixement.

Les proves PISA han mostrat una davallada en el rendiment en competència matemàtica de l'alumnat català i les dades de les proves de competències de final d'etapa, tot i que semblen mostrar una certa reversió de la tendència a la baixa d'anys anteriors, no permeten encara l'optimisme.

Un cop feta l'anàlisi dels resultats de les proves externes, és rellevant el fet que hi ha aspectes de millora que són coincidents tant en l'educació primària com en l'educació secundària obligatòria. L'anàlisi ens demostra que cal treballar amb l'alumnat de l'educació bàsica perquè sigui capaç de relacionar, deduir, fer connexions, activar el seu pensament crític i mostrar domini de l'abstracció matemàtica.

El Programa temporal Florence, s'ha dissenyat a partir de la diagnosi realitzada com un instrument per a la millora de la competència matemàtica de l'alumnat i per a la formació i acompanyament dels docents.

[L'Acord GOV/89/2024](#), de 24 d'abril, pel qual es crea el Programa temporal Florence per a la millora de la competència matemàtica de l'alumnat de l'educació bàsica amb la finalitat de millorar l'assoliment d'aquesta competència per part de tot l'alumnat, especialment del que més ho necessita. El Programa s'articula a partir de les evidències científiques i de les experiències internacionals d'èxit i promou canvis metodològics i organitzatius dels centres educatius. Per tot el que s'ha exposat anteriorment,

Resolc:

1. Obrir una convocatòria pública per seleccionar un màxim de 79 centres d'educació infantil i primària i 35 centres d'educació secundària obligatòria, de titularitat del Departament d'Educació i Formació Professional per participar en el Programa temporal Florence, per a un període de tres cursos escolars que s'iniciarà el 2024-2025 i finalitzarà el 2026-2027.
2. Establir les bases que consten a l'annex per seleccionar els centres educatius que participaran en el Programa.

Directora General Innovació, Digitalització i Currículum

Annex

Bases per seleccionar els centres educatius de titularitat del Departament d'Educació i Formació Professional per participar en el Programa temporal Florence

1. Objecte

1.1. La finalitat del programa Florence és millorar l'aprenentatge de les matemàtiques de l'alumnat, reduir el nombre d'alumnes que obtenen resultats baixos en les proves de competències matemàtiques, millorar i actualitzar les competències docents en matemàtiques, i oferir formació, assessorament i material de suport a tots els centres que s'integrin en el Programa.

1.2. El Programa promou treballar utilitzant escenaris que l'alumnat troba a la vida real, en un ambient de resolució de problemes, amb activitats inclusives a l'abast de tot l'alumnat, de llindar baix, sostre alt i parets amples, promovent la descoberta i la investigació a partir de l'experimentació.

1.3. L'objectiu, en finalitzar el programa, és que el 90% dels centres participants assolixin uns resultats competencials superiors a la mitjana dels centres de la seva tipologia.

2. Destinataris

Poden ser seleccionats els centres educatius de titularitat del Departament d'Educació i Formació Professional que imparteixen el segon cicle d'educació infantil i educació primària o educació secundària obligatòria.

3. Actuacions i recursos

Les actuacions i els recursos de suport del Departament d'Educació i Formació Professional en el mar del Programa Florence són els següents:

- a) Orientació, assessorament i acompanyament.
- b) Suport documental i de recursos pedagògics.
- c) Formació específica.
- d) Difusió d'experiències innovadores i pràctiques educatives de referència avaluades i consolidades.
- e) Acompanyament en l'avaluació.
- f) Altres actuacions complementàries.

3.1. Els centres educatius d'educació infantil i primària que participin en el Programa comptaran amb l'acompanyament d'una persona referent de matemàtiques que oferirà formació i assessorarà el claustre i farà modelatge dins les aules de l'alumnat

de 4t i 5è d'educació primària. També impulsarà la reflexió sobre el funcionament de la gestió de l'aula en aspectes com la codocència, retroacció, entre altres.

3.2. Els centres educatius de secundària que participin en el Programa comptaran amb l'acompanyament i assessorament d'un formador o formadora, i constituïran comunitats de pràctica organitzades en grups de centres d'un mateix àmbit territorial. L'assessorament conduirà a avançar cap a unes matemàtiques competencials a partir de la revisió dels sabers i els processos matemàtics que es promouen amb les activitats implementades a l'aula. També impulsarà la reflexió sobre el funcionament de la gestió de l'aula en aspectes com la codocència, retroacció, entre altres.

3.3. El Programa preveu posar a disposició dels centres guies didàctiques i materials manipulables per promoure l'experimentació a l'aula en un ambient de resolució de problemes, així com tots els processos relacionats amb l'aprenentatge competencial de les matemàtiques.

4. Calendari

4.1. El Programa té una durada de tres cursos acadèmics (2024-2027) i s'ha d'implementar des de l'inici del curs 2024-2025 fins a la fi del curs 2026-2027.

4.2. Els centres educatius seleccionats es comprometen a desenvolupar el Programa durant aquests tres cursos escolars.

5. Requisits

Els requisits que han de complir els centres educatius per poder participar en el programa Florence són els següents:

- Ser un centre públic de titularitat del Departament d'Educació.
- Identificar en la sol·licitud un objectiu de millora en l'assoliment de la competència matemàtica del seu alumnat.
- Compromís de l'equip directiu per liderar el programa durant els tres cursos.
- Aprovació del 70% claustre
- Designació d'una persona de l'equip docent responsable del programa:
 - a les escoles ha de ser un o una docent de l'equip del segon o tercer cicle.
 - als instituts ha de ser el cap de departament de matemàtiques o qui n'assumeix les funcions.
 - als instituts escola s'ha de designar un responsable per cadascuna de les modalitats que triï el centre (primària i/o secundària).

6. Sol·licitud i termini de presentació

6.1. El director o directora pot sol·licitar la participació del centre en el Programa de manera telemàtica, mitjançant el model de sol·licitud de participació en la convocatòria, d'acord amb les indicacions que s'estableixen a la intranet - [Portal de centre](#). Ha d'adjuntar la documentació referida a la base 7 d'aquesta convocatòria.

6.2. Els centres disposen d'un termini de 20 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta Resolució a la intranet – Portal de centre, per presentar la seva sol·licitud.

6.3. Les sol·licituds, d'acord amb el que s'estableix a l'article 43.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, s'enviaran per eValisa a les persones referenciades al portal de centres per a cada servei territorial/Consorti d'Educació de Barcelona.

7. Documentació

Els centres educatius han de presentar, juntament amb la sol·licitud, la documentació que es detalla a continuació:

a) Document de compromís, que inclou l'objectiu de millora a l'assoliment de la competència matemàtica proposat per l'equip directiu, i carta de motivació per liderar el programa durant els tres cursos de durada prevista. Model disponible a la intranet – [Portal de centre](#) del Departament d'Educació i Formació Professional.

b) Certificació d'aprovació del claustre, que ha de comptar amb el suport de, com a mínim, el 70% del claustre a l'educació infantil i primària, i el 70% dels docents que imparteixen matemàtiques a l'ESO. Model disponible a la intranet – [Portal de centre](#) del Departament d'Educació i Formació Professional.

8. Criteris i barem de selecció

8.1 La puntuació màxima de valoració és de 15 punts, que es distribueixen d'acord amb els criteris següents:

a) Complexitat del centre (fins a 4 punts).

b) Resultats de les proves de competències de final d'etapa en matemàtiques per sota de la mitjana corresponent al seu nivell de complexitat (fins a 5 punts).

c) Document de compromís, que inclou l'objectiu de millora a l'assoliment de la competència matemàtica proposat per l'equip directiu, i carta de motivació per liderar el programa durant els tres cursos de durada prevista (fins a 4 punts).

d) Percentatge d'aprovació del claustre superior al 70% (fins a 2 punts).

8.2. Es prioritzarà la distribució territorial equitativa dels centres.

8.3. En el cas dels centres d'educació secundària obligatòria, es prioritzaran les propostes conjuntes de centres d'una mateixa zona perquè es puguin coordinar per impulsar les actuacions del Programa.

9. Comissions territorials de valoració dels centres educatius

9.1. A cada servei territorial i al Consorci d'Educació de Barcelona es constitueix una comissió territorial de valoració integrada pels membres següents o persones en les quals deleguin:

- a) La persona titular de la inspecció en cap de les inspeccions territorials, que assumeix la presidència de la comissió.
- b) La persona titular de la coordinació dels serveis educatius dels serveis territorials o del Consorci d'Educació de Barcelona.
- c) Un tècnic o tècnica que determini la presidència de la comissió, que assumeix la secretaria de la comissió.

9.2. La comissió territorial de valoració s'ha de constituir un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds.

9.3. Les funcions de les comissions territorials són les següents:

- a) Comprovar el compliment dels requisits de participació dels centres educatius aspirants.
- b) Valorar la documentació presentada segons els criteris establerts en aquestes bases.
- c) Determinar la puntuació de cada sol·licitud d'acord amb els criteris i barems establerts a l'apartat 8 d'aquest annex.
- d) Traslladar a la comissió de selecció als serveis centrals la relació de centres candidats a participar en el Programa amb la valoració de cada sol·licitud.

9.4. Les comissions territorials de valoració es regeixen per la normativa prevista per als òrgans col·legiats. Així mateix, els seus membres es troben sotmesos a les causes d'abstenció i recusació que estableixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

10. Comissió de selecció als serveis centrals

10.1. Es constitueix una comissió de selecció als serveis centrals integrada pels membres següents o persones en qui deleguin:

- a) La persona titular de la Subdirecció General d'Ordenació Curricular, que assumeix la presidència de la comissió.
- b) La persona titular de la Subdirecció General de la Inspecció d'Educació.
- c) La persona titular del Servei de Currículum d'Infantil i Primària.
- d) La persona titular del Servei de Currículum d'Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat.
- e) Un tècnic o tècnica docent del Servei de Currículum d'Infantil i Primària i un tècnic o tècnica docent del Servei de Currículum d'Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat, que assumeix la secretaria.

10.2. La comissió de selecció als serveis centrals s'ha de constituir un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds.

10.3. Les funcions de la comissió de selecció als serveis centrals són:

- a) Supervisar el desenvolupament del procés de valoració i selecció.
- b) Resoldre la convocatòria a partir de les propostes de les diferents comissions territorials de valoració.

10.4. La comissió de selecció als serveis centrals es regeix per la normativa prevista per als òrgans col·legiats. Així mateix, els seus membres es troben sotmesos a les causes d'abstenció i recusació que estableixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

11. Resolució de la convocatòria

11.1 La Subdirecció General d'Ordenació Curricular publica a la intranet - [Portal de centre](#) la llista provisional de centres admesos i exclosos el tercer dia hàbil després de la finalització del termini de sol·licituds.

11.2 Els centres poden presentar a la comissió de valoració territorial al·legacions a la llista provisional des de l'endemà de la publicació a la intranet - [Portal de centre](#) per un període de tres dies hàbils.

11.3. La Subdirecció General d'Ordenació Curricular publica a la intranet - [Portal de centre](#) la relació definitiva de centres admesos i exclosos a la convocatòria, el tercer dia hàbil després que acabi el termini de presentació d'al·legacions.

11.4. La Direcció General d'Innovació, Digitalització i Currículum resol aquesta convocatòria en un termini màxim de 28 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria a la intranet - [Portal de centre](#). La resolució contindrà els centres seleccionats i no seleccionats.

12. Compromisos dels centres

Els centres participants es comprometen al compliment de les obligacions següents:

- Adoptar les mesures necessàries per garantir l'organització, el seguiment, la coordinació i el desenvolupament de les actuacions establertes en el programa Florence per a la millora de la competència matemàtica.

- Per als centres d'educació infantil i primària:

a) Designar una comissió de matemàtiques que inclogui una persona de l'equip directiu.

b) Planificar l'acompanyament intern de la persona referent territorial de matemàtiques, que inclou les sessions de codocència i l'assessorament i formació al claustre.

c) Informar les famílies de la participació en el Programa.

d) Reservar, en horari complementari, temps per a la formació del claustre i dels equips de cicle durant tres cursos.

e) Organitzar la gestió de l'aula que permeti sessions de codocència, per personalitzar l'aprenentatge de l'alumnat amb la persona referent del servei territorial.

f) Aplicar a l'aula les metodologies o la didàctica per a la millora de l'aprenentatge competencial de les matemàtiques treballades i acordades amb el referent territorial.

g) Compartir experiències en el marc d'un aprenentatge docent entre iguals.

h) Reflectir, cada curs, en la programació general anual i en la memòria anual de centre les actuacions desenvolupades en el marc del Programa.

i) Presentar, en finalitzar el Programa, una memòria d'avaluació final de l'assoliment dels objectius del Programa.

j) Compartir i difondre el coneixement generat per la millora de la competència matemàtica mitjançant una xarxa de centres Florence de Catalunya.

En el cas de les ZER és recomanable que participin totes les escoles rurals adscrites.

- Per als centres d'educació secundària obligatòria:

a) Designar el cap de departament de matemàtiques, o qui n'assumeix les funcions, com a persona que impulsa el desenvolupament del Programa.

b) Informar les famílies de la participació en el Programa

c) Organitzar la gestió de l'aula de forma que permeti sessions de codocència, per personalitzar l'aprenentatge de l'alumnat.

d) Aplicar els coneixements i acords adoptats a partir de la formació del programa.

e) Compartir experiències en el marc d'un aprenentatge docent entre iguals.

f) Reflectir, cada curs, en la programació general anual i en la memòria anual de centre les actuacions desenvolupades en el marc del Programa.

g) Presentar, en finalitzar el Programa, una memòria d'avaluació final de l'assoliment dels objectius del Programa.

h) Aplicar a l'aula les metodologies o la didàctica per a la millora de l'aprenentatge competencial de les matemàtiques que s'han treballat en les formacions.

i) Compartir i difondre el coneixement generat per la millora de la competència matemàtica mitjançant una xarxa de centres Florence de Catalunya.

En el cas dels instituts escola han d'optar per acollir-se a una o a les dues modalitats.

13. Verificació dels compromisos

Per a la verificació dels compromisos descrits a la base 12 d'aquesta actuació, els centres educatius han de presentar anualment a l'inspector o inspectora del centre la programació general anual del centre educatiu, amb la concreció de les actuacions del programa de cada curs escolar, i la memòria amb el recull de les activitats del programa dutes a terme i els resultats obtinguts.

En finalitzar el Programa, el centre lliurarà la memòria final que inclogui l'actualització del projecte educatiu de centre i del projecte de direcció, si s'escau, amb la concreció de l'opció metodològica de centre amb relació a l'aprenentatge de les matemàtiques.

14. Incompliment dels compromisos

L'incompliment per part del centre de les actuacions establertes en les bases 12 i 13, serà causa de baixa del programa Florence.

15. Renúncies

Els centres seleccionats poden renunciar de manera motivada davant la direcció del Servei territorial/ o gerència del Consorci d'Educació de Barcelona, a participar en aquest Programa. La renúncia ha d'anar acompanyada d'un informe de la Inspecció d'Educació.

16. Verificació i seguiment de les actuacions

L'òrgan promotor del programa conjuntament amb la direcció dels serveis territorials o la gerència del Consorci d'Educació de Barcelona, la inspecció d'educació i la direcció dels centres, fan el seguiment del desenvolupament del programa i dels objectius previstos.

Aquest seguiment es durà a terme en reunions periòdiques programades al llarg dels cursos de durada del programa.

17. Avaluació del Programa

El Departament d'Educació i Formació Professional durà a terme les actuacions oportunes per avaluar el programa Florence pel que fa a la seva execució, qualitat i impacte. Els àmbits objecte d'avaluació seran:

Àmbit 1: Metodologies i recursos per a la millora de l'ensenyament i l'aprenentatge de les competències matemàtiques:

Àmbit 2: Organització i gestió educativa

Àmbit 3: Millora dels resultats

18. Efectes de la participació en el programa Florence

18.1 Certificació de la formació

El personal educatiu que participi en les activitats formatives del Programa obtindrà la corresponent certificació del Departament d'Educació i Formació Professional,

d'acord amb l'Ordre ENS/248/2012, de 20 d'agost, per la qual s'estableixen els requisits i el procediment per reconèixer activitats de formació permanent adreçades al professorat d'ensenyament no universitari.

18.2 Certificació de la innovació

El personal educatiu que participi en el desenvolupament del Programa, obtindrà la certificació d'innovació sobre el suport i el reconeixement a la innovació educativa del personal dels centres i serveis educatius de Catalunya, d'acord amb els criteris establerts a l'Ordre EDU/56/2024, de 22 de març, per la qual s'estableix el reconeixement a la innovació educativa i s'aproven les bases generals reguladores de la convocatòria unificada de programes d'innovació educativa corresponent al curs 2024-2025.

18.3 Actuacions de la Inspecció d'educació

La Inspecció d'Educació assessora els centres per a la participació en el Programa, i supervisa el seu desenvolupament mitjançant les programacions generals anuals de centre (PGA) i les memòries anuals de centre (MA) corresponents. En finalitzar el Programa, els centres presenten una memòria a la Inspecció d'Educació, que és avaluada per a la seva corresponent certificació.

19. Difusió dels resultats del Programa

Correspon al Departament d'Educació i Formació Professional establir els mecanismes necessaris per garantir la transferència del coneixement generat en els processos d'innovació educativa. El Departament d'Educació i Formació Professional difon els resultats del Programa mitjançant els seus mitjans habituals de comunicació, d'acord amb la normativa reguladora en matèria de propietat intel·lectual

20. Protecció de dades

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes (Reglament general de protecció de dades), i amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades de caràcter personal dels sol·licitants s'han de tractar exclusivament amb la finalitat de gestionar el reconeixement de la innovació educativa d'acord amb els principis establerts per la normativa vigent.

Així mateix, els centres educatius participants es comprometen a donar estricta compliment a la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal, abans esmentada.

Correspon al Departament d'Educació i Formació Professional, informar les persones que participen en les convocatòries sobre el tractament de les seves dades personals, d'acord amb el que preveu l'article 13 del RGPD: en concret, sobre el responsable i la finalitat del tractament, la possibilitat d'exercir el dret d'accés, rectificació, oposició, supressió i limitació, així com la resta d'informació sobre el tractament de dades disponible al web del [Departament d'Educació i Formació Professional](#).

20. Drets d'imatge

Atès que el dret a la pròpia imatge és reconegut en l'article 18.1 de la Constitució espanyola i està regulat per la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre dret a l'honor, a la intimitat i a la pròpia imatge, la direcció del centre formador, per poder publicar fotografies i vídeos vinculats amb els programes, projectes i pràctiques educatives, ha de demanar el consentiment previ a les persones i alumnat major de 14 anys així com als pares, mares o persones tutores legals dels menors de 14 anys que hi puguin aparèixer i sempre que siguin clarament identificables. Els centres educatius poden fer servir els [models d'autorització per a l'ús d'imatges del Departament d'Educació i Formació Professional](#), disponibles a la intranet-Portal de centres.

21. Protecció intel·lectual

El Programa, com la resta de programes del Departament d'Educació i Formació Professional, ha d'incloure la llicència de Creative Commons mínima de: Reconeixement-NoComercial-CompartirIgual (CC BY-NC-SA).

22. Difusió i transferència

Els programes dels centres avaluats i certificats passaran a formar part del repositori de programes d'innovació i es publicaran al Mapa de la Innovació Educativa de Catalunya, del Departament d'Educació i Formació Professional.