

Resolució per la qual s'obre convocatòria per seleccionar els centres educatius organitzadors i els millors projectes o accions del Concurs Premis Impuls FP per al curs escolar 2022-2023

El Departament d'Educació impulsa, a través del desplegament dels currículums dels cicles formatius en general i, en especial, a través dels programes InnovaFP i EmprènFP, accions que ajuden a desenvolupar la innovació i l'emprenedoria en els alumnes i a potenciar-les en els centres de formació professional.

La participació dels i de les alumnes de formació professional i del professorat en el Concurs ImpulsFP proporciona un marc en el qual visualitzar els millors projectes empenedors i innovadors de l'alumnat de l'FP així com les millors pràctiques educatives del professorat d'ensenyaments professionals.

Aquest concurs és una oportunitat per donar reconeixement i posar en relleu aquests projectes i bones pràctiques com a mecanisme d'estímul en la millora de l'excel·lència de la formació professional, especialment en l'àmbit de les competències transversals de l'alumnat i les pràctiques pedagògiques del professorat.

La formació professional pot esdevenir un instrument útil de suport, especialment per a les petites i mitjanes empreses, per tal d'impulsar la innovació a través del treball col·laboratiu i de la transferència del coneixement.

Igualment, la formació professional preveu la formació dels alumnes en empenedoria, amb la finalitat de motivar-los actituds empenedores per al desenvolupament de projectes i la creació d'empreses.

L'ús de metodologies actives d'ensenyament i aprenentatge en la resolució de reptes i projectes és clau per construir la confiança necessària en l'alumnat que vol ser empenedor.

Així, el context d'aquest concurs per estimular el treball en aquestes propostes pot ajudar que s'assoleixin de manera efectiva aquests objectius. Per facilitar la participació de l'alumnat i del professorat, el Concurs Impuls FP es duu a terme simultàniament en 10 seus, centres educatius, de cada un dels territoris.

Aquesta resolució vol facilitar el desenvolupament d'accions d'impuls de projectes d'innovació i empenedoria per a l'alumnat de formació professional i de bones pràctiques docents.

En conseqüència,

Resolc:

Obrir una convocatòria per seleccionar els centres educatius organitzadors i els millors projectes o accions del Concurs Premis Impuls FP per al curs escolar 2022-2023, d'acord amb les especificacions de l'annex 1 i l'annex 2 respectivament, d'aquesta resolució.



El director general de Formació Professional.



Annex 1. Bases de la convocatòria per seleccionar els centres educatius organitzadors

1. Objecte

La convocatòria per seleccionar els centres educatius organitzadors té per objecte seleccionar fins a 10 centres educatius que imparteixen ensenyaments de formació professional inicial, de titularitat del Departament d'Educació, com a centres organitzadors del Concurs Impuls FP per al curs escolar 2022-2023.

Cada un dels centres educatius organitzadors seleccionats ha de pertànyer a un dels següents territoris: - Baix Llobregat, - Catalunya central, - Catalunya comarques i Penedès, - Consorci d'Educació de Barcelona, - Girona, - Lleida i Alt Pirineu Aran, - Maresme i Vallès Occidental, - Tarragona, - Terres de l'Ebre, - Vallès Oriental.

2. Destinataris

Els centres educatius que poden participar en la selecció de centres organitzadors del Concurs Impuls FP són centres educatius de titularitat del Departament d'Educació que imparteixen cicles formatius de formació professional inicial el curs 2022-2023.

3. Compromisos dels centres organitzadors del Concurs ImpulsFP

Els centres educatius de titularitat del Departament d'Educació que participen en aquesta convocatòria com a centres organitzadors del Concurs Impuls FP adquireixen el compromís d'assignar professorat i oferir espais i recursos de suport per:

- desenvolupar el Concurs d'ImpulsFP abans del 15 de juny de 2023;
- organitzar un esdeveniment per al lliurament de premis als millors projectes o accions del concurs.

Així com, una vegada finalitzat el concurs, remetre l'acta de la comissió de selecció amb els participants i guanyadors del Concurs Impuls FP, i la documentació dels treballs guanyadors a l'adreça electrònica impulsfp@xtec.cat, durant els primers deu dies posteriors a la celebració de l'acte de lliurament dels premis del concurs. També la justificació de la despesa, les evidències de la difusió, organització i realització de l'acte dels premis, si escau.

4. Sol·licitud de participació en la convocatòria

4.1. La directora o director del centre educatiu ha de sol·licitar la participació en aquesta convocatòria mitjançant l'aplicació de sol·licituds MFlex, ubicada a la intranet - Portal de centre.

4.2. A la sol·licitud, cal completar les accions següents:

4.2.1. A la sol·licitud, cal adjuntar el full de barem per seleccionar centres organitzadors del Concurs Territorial ImpulsFP per al curs 2022-2023, que ha d'estar emplenat i signat electrònicament pel director o directora.



4.2.2. Acceptar les declaracions que s'indiquen en l'aplicació de sol·licituds MFlex per al compliment dels requisits que es descriuen en l'apartat 3 d'aquest Annex 1.

4.3. El termini per presentar les sol·licituds per ser centre organitzador s'inicia l'endemà de publicar aquesta resolució a la intranet - Portal de centre i finalitza quinze dies hàbils després.

5. Criteris de selecció dels centres educatius organitzadors del Concurs ImpulsFP

Els criteris per a la selecció dels centres educatius organitzadors del Concurs ImpulsFP són:

- a) Nombre de famílies professionals que ofereix el centre (com a màxim 5 punts; 0,25 per família professional).
- b) Nombre de programes d'ImpulsFP (FuturaFP, InnovaFP, ActivaFP, OrientaFP, Catskills, EmprènFP) en què participa el centre (com a màxim 5 punts; un punt per programa).

Se seleccionarà un únic centre educatiu per a cadascun dels serveis territorials del Departament d'Educació i un per al Consorci d'Educació de Barcelona amb l'excepció dels serveis territorials de nova creació: Alt Pirineu i Aran i Penedès que tindran com a seu un centre del servei territorial de Lleida i Barcelona comarques respectivament.

En cas d'empat, l'ordre dels centres es regirà per la lletra resultat del sorteig que estableix la Resolució PRE/505/2022, de 23 de febrer, per la qual es dona publicitat al resultat del sorteig públic per determinar l'ordre d'actuació de les persones aspirants en els processos selectius de l'any 2022.

6. Resolució de la convocatòria per seleccionar els centres educatius organitzadors

- a) En un termini màxim de 10 dies hàbils des que finalitza el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà a la intranet - Portal de centre la llista provisional de centres admesos i exclosos que reuneixen els requisits i passen a la fase de valoració. La llista inclourà, com a mínim, codi de centre, el nom del centre educatiu, la localitat, si ha estat acceptat o exclòs i el motiu d'exclusió.
- b) Restaran excloses aquelles sol·licituds que no compleixin els requisits de participació i les que no annexin els documents requerits en aquesta convocatòria, així com les que incompleixin els terminis establerts.
- c) Els centres exclosos disposen d'un termini màxim de 5 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació, per reclamar contra la llista provisional davant l'òrgan impulsor de la convocatòria, que ha de resoldre en un període màxim de 5 dies hàbils i donar-ne publicitat, a la intranet - Portal de centre de la llista definitiva de centres admesos i exclosos que reuneixen els requisits i passen a la fase de valoració.
- d) La comissió de selecció valorarà els criteris establerts a la convocatòria per a cada centre educatiu. La llista definitiva de centres seleccionats es farà pública en el termini màxim de 10



dies hàbils des de la publicació de la llista definitiva de centres admesos i exclosos que passen a la fase de valoració.

La comissió de selecció estarà integrada pel subdirector de la Subdirecció General de Programes i Projectes com a president, la cap del Servei de Programes i Projectes de Foment dels Ensenyaments Professionals, la persona responsable de la unitat d'Impuls FP de la Subdirecció General de Programes i Projectes i un tècnic docent de la unitat d'Impuls FP com a secretari de la comissió.

e) El director general de Formació Professional resoldrà la convocatòria de selecció.

f) En cas d'empat, l'ordre dels centres es regirà per la lletra resultat del sorteig que estableix la Resolució PRE/505/2022, de 23 de febrer, per la qual es dona publicitat al resultat del sorteig públic per determinar l'ordre d'actuació de les persones aspirants en els processos selectius de l'any 2022.

g) Contra la llista definitiva de centres seleccionats, les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant el superior jeràrquic de l'òrgan que dicta l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, segons el que disposen l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

h) L'òrgan impulsor, si escau, ha d'actualitzar la llista definitiva de centres seleccionats de conformitat amb la resolució dels recursos.

i) En cas de que un centre seleccionat renunciï participar en la convocatòria o no s'hagi exhaurit el finançament atorgat, es seleccionaran centres educatius admesos per ordre correlatiu d'acord els criteris de selecció i de desempat d'aquesta convocatòria.

7. Notificació

Amb la publicació, a la intranet - Portal de centre, de la llista de centres educatius admesos i exclosos que passen a la fase de valoració i de la llista de centres seleccionats, es considera feta la notificació corresponent als centres interessats, als efectes del que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

8. Suport

Els centres educatius seleccionats per a l'organització del Concurs ImpulsFP poden rebre ajudes i suport específic per a l'organització del concurs territorial, en el marc dels programes EmprènFP i InnovaFP, objecte d'aquesta resolució.

Els centres beneficiaris han de seguir les instruccions de la Direcció General de Formació Professional en relació amb les accions elegibles i la justificació tècnica i econòmica correctes.

Annex 2. Bases de la convocatòria per seleccionar els millors projectes o accions del Concurs Premis Impuls FP

1. Objecte

Aquesta convocatòria per seleccionar els millors projectes o accions té per objecte seleccionar fins a 15 projectes o accions de centres educatius que imparteixen ensenyaments de formació professional inicial, dependents del Departament d'Educació.

Els projectes o accions han d'haver estat desenvolupats durant els cursos escolars 2021-2022 o 2022-2023 i no han hagut d'estar premiats en convocatòries anteriors.

Els projectes o accions que assoleixin premis podran participar en la convocatòria de la Mostra ImpulsFP del curs 2023-2024.

2. Destinatari

La convocatòria per seleccionar els millors projectes o accions s'adreça a centres educatius dependents del Departament d'Educació que imparteixen cicles formatius de Formació Professional Inicial el curs 2022-2023 per a la participació en el Concurs ImpulsFP mitjançant la presentació d'un projecte o acció. El projecte o acció presentat pot estar desenvolupat per més d'un centre educatiu.

3. Sol·licitud de participació en la convocatòria

4.1. La directora o director del centre educatiu ha de sol·licitar la participació en aquesta convocatòria mitjançant l'aplicació de sol·licituds MFlex, ubicada a la intranet - Portal de centre.

4.2. A la sol·licitud, cal completar les accions següents:

4.2.1. Adjuntar la fitxa d'alumnes i/o la fitxa de professorat, segons la modalitat per a la qual es participa en el Concurs ImpulsFP per al curs 2022-2023, que ha d'estar emplenada i signada electrònicament pel director o directora.

4.2.2. Presentar la documentació que es relaciona en l'apartat 6 d'aquest annex 2.

4.3 El termini per presentar les sol·licituds per ser centre participant pel Concurs ImpulsFP s'inicia l'endemà de publicar aquesta resolució a la intranet - Portal de centre i finalitza el 31 de març del 2023.

5. Modalitats i categories en el Concurs Impuls FP

El centre educatiu pot participar en una o diverses de les quatre modalitats del Concurs Impuls FP. Les modalitats són: Premis emprenedors, Premis Innovació, Premis excel·lència i Premis AlumniFP.

Modalitat Premis emprenedors:

Els projectes emprenedors han de respondre a una necessitat del mercat, a través d'una proposta de valor en la qual s'han tingut en compte l'usuari final, la viabilitat econòmica, i els valors socials i ambientals de la proposta. Cal que tinguin en compte la planificació i programació de les diferents fases del projecte. És important que el projecte vagi acompanyat d'un prototip (o imatges d'aquest) i de la validació d'aquest producte mínim viable (PMV) en el mercat. Per poder tenir una visió global, el pla d'empresa hauria de contenir una síntesi del model de negoci a través d'algun dels models que s'utilitzen actualment: model canvas, SCOPE, *value proposition* o d'altres.

Modalitat Premis innovació:

S'ha de fer una memòria del projecte que incorpori una nova proposta de valor que respongui a una oportunitat per satisfer necessitats d'usuaris i/o entitats, en què es faci una contextualització i justificació de la necessitat de la innovació a través de l'anàlisi del producte, servei o procés que cal millorar. És important que s'especifiqui el procés innovador portat a terme: metodologies, fases i tècniques de creativitat i d'innovació, prototipatge i validació. Aquest projecte ha de justificar el grau de disruptivitat en la innovació portada a terme. S'ha d'especificar quin paper té la tecnologia en el procés innovador. La memòria ha d'indicar quin és el pla de viabilitat i la implantació en el mercat.

Modalitat Premis excel·lència:

Valora l'acció docent a través de projectes d'innovació pedagògica i excel·lència professional. Aquests projectes es desenvoluparan en el marc dels diferents àmbits dels programes que componen la unitat d'ImpulsFP. Així els projectes podran desenvolupar la innovació en l'orientació professional, l'acció tutorial, la perspectiva de gènere, la inclusió, la incorporació de noves metodologies, el treball intercentres, la millora de les competències específiques i transversals de l'alumnat, la incorporació dels objectius de desenvolupament sostenible (ODS) en la realitat del centre, o bé qualsevol aspecte que millori significativament el servei educatiu. El projecte ha d'estar definit i contextualitzat, amb una anàlisi de la realitat que es millora i de l'impacte d'aquest. Es valorarà la transferibilitat d'aquest a altres realitats, centres o contextos. S'ha d'especificar quin paper han tingut la tecnologia, les metodologies i recursos per portar-lo a terme.

El projecte presentat s'ha d'emmarcar en una dels programes següents:

ActivaFP: aplicació de metodologies actives, gamificació, ABP, etc.

· OrientaFP: plans d'acció tutorial, projectes sobre l'orientació de l'alumnat i altres accions d'impacte en la millora de les capacitats transversals.

· FuturaFP: projectes que milloren les capacitats o *skills* del cicle formatiu i que, per tant, milloren l'excel·lència professional de l'alumnat.

- InnovaFP: projecte d'innovació generat i liderat pel docent sense presència d'alumnat o amb un paper secundari.
- EmprènFP: projecte emprenedor generat i liderat pel docent sense presència d'alumnat o amb un paper secundari.
- *Skills*: projecte d'implementació de la metodologia skill al centre.

Modalitat Premis AlumniFP:

Presentar un projecte emprenedor i/o d'innovació portat a terme i llançat al mercat, per part d'exalumnat que ha titulat en algun ensenyament professionalitzador. En el cas de projecte emprenedor realitzar un pla d'empresa acompanyat d'una síntesi del model de negoci a través d'algun dels models que s'utilitzen actualment: model canvas, SCOPE, *value proposition* o d'altres. En el cas d'un projecte innovador una memòria del projecte que reculli la innovació i la implementació d'aquesta en el mercat o el sistema productiu.

6. Documentació a presentar per participar en el Concurs Impuls FP

La documentació a presentar per participar en cada una de les modalitats és:

- Modalitat Premis emprenedors: projectes emprenedors en format lliure però digital, que inclou un pla d'empresa i almenys una presentació de cinc diapositives per a la difusió.
- Modalitat Premis innovació: projectes innovadors, que inclou una memòria del projecte en format lliure però digital i almenys una presentació de cinc diapositives per a la difusió.
- Modalitat Premis excel·lència: projecte d'excel·lència professional, que inclou una memòria del projecte en format lliure però digital i almenys una presentació de cinc diapositives per a la difusió.
- Modalitat Premis AlumniFP: projectes emprenedors i/o projectes innovadors, que inclou un pla d'empresa o una memòria del projecte en format lliure però digital i almenys una presentació de cinc diapositives per a la difusió.

7. Premis del Concurs Impuls FP

Els premis a atorgar en el Concurs Impuls FP es distribueixen en les quatre modalitats i categories següents:

Premis Emprenedors	Ensenyament professional
1r premi	GS o N3
2n premi	GS o N3
3r premi	GS o N3
1r premi	GM o N2
2n premi	GM o N2
1r premi	PFI/FPB o N1

Premis Innovació	Ensenyament professional
1r premi	GS o N3
2n premi	GS o N3
3r premi	GS o N3
1r premi	GM o N2
2n premi	GM o N2
1r premi	PFI/FPB o N1

Premis Excel·lència	Ensenyament professional
1r premi	CFGS
1r premi	CFGM
1r premi	PFI/FPB

Premi AlumniFP	Centre educatiu
1r premi Alumni emprenedor	Únic

8. Criteris de selecció dels projectes o accions guanyadors

Els criteris de selecció en cada una de les modalitats són:

Modalitat Premis emprenedors:

a. Presentació (15 %)

Aspectes formals (paginació, títols...): 5 %

Estil de llenguatge: 5 %

Ortografia i gramàtica: 5 %

b. Idea de negoci (45 %)

Resposta a una necessitat: 10 %

Validació de la idea mitjançant enquestes al mercat: 10 %

Capacitat d'innovació: 10 %

Mercat (Model de negoci, públic objectiu, Mk-mix): 10 %

Anàlisi de riscos i condicions normatives (DAFO...): 5 %

c. Viabilitat (40 %)

Abast (viabilitat comercial): 5 %

Estudi econòmic (costos, finançament, pressupostos, resultats comptables, etc.): 5 %

Fases d'execució (viabilitat tècnica, planificació): 10 %

Recursos (pla d'operacions, infraestructures, materials, personal...): 5 %

Validació del producte/servei (s'han fet enquestes amb clients potencials): 5 %

Prototipatge (s'ha fet un prototip del producte o servei): 10 %

Modalitat Premis innovació:

a. Presentació (15 %)

Aspectes formals (paginació, títols, ortografia...): 5 %

Claredat: 5 %

Infografia: 5 %

b. Grau d'innovació (55 %)

Diagnosi inicial del producte/servei i mercat (a partir de DAFO, 5F de Porter...): 15 %

Nivell de disruptivitat: 10 %

Adaptació a les necessitats del client: 15 %

Possibilitat d'implantació al mercat: 15 %

c. Metodologies emprades (30 %)

Fases en la creació de la idea: 10 %

Prototips/iteracions previs a la idea final: 10 %

Materialització del producte o servei final: 10 %

Modalitat Premis excel·lència:

a. Presentació (15 %)

Aspectes formals (paginació, títols, ortografia...): 5 %

Claredat: 5 %

Infografia: 5 %

b. Impacte (35 %)

Alumnes implicats: 10 %

Docents implicats: 10 %

Departaments implicats: 10 %

Centres implicats: 5 %

c. Innovació (50 %)

Ús de metodologies actives: 10 %

Millora de la situació /resolució del problema: 10 %

Viabilitat: 10 %

Sostenibilitat: 10 %

Transferibilitat: 10 %

Modalitat Premis AlumniFP:

Projecte emprenedor

a. Presentació (15 %)

Aspectes formals (paginació, títols, ortografia...): 5 %

Claredat: 5 %

Infografia: 5 %

b. Idea de negoci (45 %)

Resposta a una necessitat: 15 %

Capacitat d'innovació: 15 %

Mercat (Model de negoci, públic objectiu, Mk-mix): 15 %

c. Viabilitat (40 %)

Vigència en el mercat 10 %

Facturació 10 %

Cartera de clients 10%

Sostenibilitat en el projecte 10%

Projecte innovació:

a. Presentació (15 %)

Aspectes formals (paginació, títols, ortografia...): 5 %

Claredat: 5 %

Infografia: 5 %

b. Idea (45 %)

Resposta a una necessitat: 10 %

Capacitat d'innovació: 10 %

Implementació en el mercat o sistema productiu 15%

c. Grau d'innovació (40 %)

Diagnosi inicial del producte/servei i mercat (a partir de DAFO, 5F de Porter...): 10 %

Nivell de disruptivitat: 15 %

Adaptació a les necessitats del client: 15 %

9. Comissió de selecció dels projectes o accions guanyadors

Per valorar els projectes presentats, es constitueix un comissió formada per cinc persones en cada un dels centres organitzadors del Concurs ImpulsFP.

Dita comissió de selecció estarà format per:

- una persona dels serveis territorials als que pertany el centre organitzador;
- una persona de la Inspecció territorial;
- una persona docent del centre organitzador, que farà de secretari o secretària;
- una persona de la Direcció General de Formació Professional;
- el director o directora del centre organitzador, que farà de president o presidenta.

10. Publicitat

Una vegada tots els centres organitzadors del Concurs ImpulsFP han lliurat l'acta dels projectes o accions guanyadors, la persona titular de la Direcció General de Formació Professional publica la resolució corresponent per donar reconeixement i publicitat als centres guanyadors, la qual es publica a la intranet - Portal de centre.

Els projectes o accions premiats es poden presentar a la convocatòria de la Mostra ImpulsFP del curs 2023-2024.