

## **Resolució de convocatòria per a la selecció de projectes de mobilitat de centres educatius del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, per tal que professorat i alumnat d'ensenyaments professionals pugui dur a terme estades formatives en empreses, entitats o centres educatius d'altres països durant el curs 2022-2023**

El Departament d'Educació, amb l'objectiu d'incorporar la dimensió europea als ensenyaments professionals i de millorar les competències professionals d'alumnes i professorat, apropant-los a la realitat socioeconòmica d'altres països, i amb l'objectiu d'aconseguir que un 5 % de l'alumnat de formació professional hagi fet una mobilitat a l'estranger l'any 2025, considera oportú dur a terme accions que permetin fer estades formatives en empreses, entitats o centres educatius estrangers.

Aquestes accions es duen a terme en el marc de projectes de cooperació transnacional que el Departament d'Educació promou i gestiona, en l'àmbit dels ensenyaments, i en el marc de programes i iniciatives de la Unió Europea. Aquests projectes representen una iniciativa de primer ordre per a la millora de la qualitat dels ensenyaments i tenen per objectiu últim promocionar programes de formació amb empreses d'altres països, entre d'altres.

La Recomanació del Consell, de 24 de novembre de 2020, sobre l'educació i formació professionals (EFP) per a la competitivitat sostenible, l'equitat social i la resiliència, promou els sistemes europeus d'EFP en un context internacional, de manera que siguin una referència mundial per a l'alumnat de formació professional. Així mateix, un dels objectius d'aquesta recomanació, complementat en la Declaració d'Osnabrück de 2020, és aconseguir que, d'aquí al 2025, el 8 % de l'alumnat d'EFP s'hagi beneficiat d'una mobilitat a l'estranger per motius d'aprenentatge.

El Reglament (UE) núm. 2021/817, del Parlament Europeu i del Consell, de 20 de maig de 2021 crea el nou programa Erasmus+ per a l'educació i la formació, la joventut i l'esport, amb vigència durant el període 2021-2027.

El Departament d'Educació, en el marc de les seves competències i conscient dels beneficis de la mobilitat formativa sobre les persones, empreses, centres educatius i el conjunt del

sistema educatiu, fa servir els instruments europeus existents i, per tant, contribueix a l'extensió i consolidació de l'espai europeu de formació. En aquest sentit, el reconeixement de la formació adquirida en el marc d'una mobilitat formativa de qualitat es considera un aspecte essencial d'aquestes experiències.

Com que el Departament d'Educació impulsa els projectes de mobilitat que desenvolupen els centres educatius de titularitat del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya,

**Resolc:**

1. Obrir la convocatòria per seleccionar projectes de mobilitat de centres educatius de titularitat del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, que formen part dels consorcis de mobilitat KA121 i KA131 del Departament d'Educació, per tal que l'alumnat i el professorat d'ensenyaments professionals facin estades formatives en empreses, entitats o centres educatius d'altres països durant el curs acadèmic 2022-2023, d'acord amb les bases que s'estableixen a l'annex 1.
2. Difondre els criteris d'adjudicació de projectes i estades formatives d'alumnes de projectes de mobilitat, que consten a l'annex 2.
3. Difondre els criteris d'adjudicació de projectes i estades formatives de professorat de projectes de mobilitat, que consten a l'annex 3.

El director general de Formació Professional

## **Annex 1. Bases de la convocatòria**

### **1. Objecte**

L'objecte d'aquesta convocatòria és fomentar la participació de les estades formatives en empreses, entitats o centres educatius ubicats en altres països, per part de l'alumnat i professorat de centres de titularitat del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya que cursen o que imparteixen formació professional inicial, programes de formació i inserció o cicles d'arts plàstiques i disseny.

Aquestes estades formatives tenen les finalitats següents:

Per a l'alumnat

- a) Completar les competències professionals que s'assoleixen en el centre educatiu, mitjançant l'adquisició de resultats d'aprenentatge corresponents al perfil professional de l'alumnat.
- b) Permetre una millor comprensió de la realitat sociolaboral i de les relacions laborals en un mercat del treball cada cop més ampli i variat.
- c) Fer conèixer noves tecnologies a l'alumnat, mètodes de producció, noves experiències de relació amb altres cultures i l'aprofitament en el coneixement de llengües estrangeres.

Per al professorat

- a) Compartir coneixements especialitzats.
- b) Provar nous entorns d'ensenyament i aprenentatge.
- c) Adquirir noves capacitats pedagògiques i de disseny curricular innovadores.
- d) Millorar-ne les capacitats digitals.
- e) Connectar amb els homòlegs a l'estranger per desenvolupar activitats comunes.
- f) Intercanviar bones pràctiques, promovent l'ús de mètodes i tecnologies pedagògiques noves i innovadores.
- g) Reforçar la cooperació entre institucions.
- h) Donar suport al desenvolupament professional del professorat i del personal educatiu.
- i) Conèixer noves metodologies, equipaments, mètodes de producció, noves experiències, professions i mètodes de treball que tinguin impacte en els estudis de la formació professional o en els programes de formació i inserció.

## 2. Destinataris

2.1. Poden participar en aquesta convocatòria els centres de titularitat del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya que formen part dels consorcis de mobilitat KA121 i KA131, i en els quals s'imparteixen cicles formatius de formació professional inicial, cicles d'ensenyaments esportius, d'arts plàstiques i disseny o programes de formació i inserció.

2.2. Els centres han de seleccionar membres de l'equip directiu, professorat o alumnat en aquests ensenyaments que vulguin fer estades formatives en empreses, entitats o centres educatius d'altres països, i que tinguin coneixements d'un nivell adequat de conversa d'anglès i/o de l'idioma del país on es durà a terme l'activitat sol·licitada.

2.3. El nivell adequat de coneixement de l'idioma de l'alumnat i del professorat el determina l'equip docent del centre, d'acord amb el perfil professional i les característiques de l'estada formativa.

2.4. Els centres han de crear una convocatòria interna de selecció d'alumnes participants seguint els principis del programa Erasmus+. El procés ha de ser equitatiu, transparent, traçable i públic.

2.5. El professorat s'ha de seleccionar mitjançant els criteris establerts en aquesta convocatòria.

## 3. Modalitat de l'estada formativa

S'entén per estada formativa el període certificat per l'empresa, l'entitat o el centre educatiu del país d'acollida. Per tant, l'estada formativa no inclou el període comprès entre el viatge d'anada i l'inici de l'activitat formativa, ni el comprès entre la finalització de l'activitat i el viatge de tornada.

### 3.1. Alumnat

- Estada formativa de pràctiques, que consisteix en l'adquisició de resultats d'aprenentatge corresponents a una part o a la totalitat de la Formació Pràctica en Centres de Treball (FCT) o bé els corresponents a la modalitat dual que es fan en empreses o organismes equiparats.
- Estada formativa d'estudis, que consisteix a cursar en una altra institució educativa del programa, part dels estudis que segueix l'estudiant per completar una titulació.

Ambdues modalitats d'estades formatives poden portar-se a terme en forma de mobilitat híbrida, és a dir, combinant la mobilitat física amb un component virtual.

### 3.2. Professorat K131 (grau superior)

- Estada formativa per a la docència en una institució d'educació superior associada. Aquesta estada formativa permet que el personal docent d'una institució de grau superior imparteixi classes en una institució d'educació superior associada a l'estranger. La mobilitat del personal per a docència pot fer-se en qualsevol camp d'estudi.
- Estada formativa per formació a l'estranger en una institució d'educació superior associada, una empresa o qualsevol lloc de treball pertinent. Aquesta estada formativa permet que el personal d'una institució d'educació superior participi en una activitat de formació a l'estranger que sigui pertinent pel seu treball quotidià en la institució d'educació superior. Pot consistir en actes de formació o d'aprenentatge per observació.

El període de mobilitat a l'estranger pot combinar la docència amb les activitats de formació. Tots els períodes docents o de formació a l'estranger poden fer-se com a mobilitat híbrida, és a dir, combinant la modalitat física amb un component virtual.

### 3.3. Professorat KA121 (grau mitjà i PFI)

- Estada formativa d'aprenentatge per observació. Els participants poden passar un període de temps en una organització d'acollida d'un altre país amb l'objectiu d'aprendre noves pràctiques i recopilar noves idees mitjançant l'observació i la interacció amb homòlegs, experts o altres professionals.
- Estada formativa per a cursos i formació. Els participants poden beneficiar-se d'un curs estructurat o d'un tipus similar de formació impartida per professionals qualificats i basada en un programa d'aprenentatge predefinit i en els resultats d'aprenentatge. La formació ha de comptar com a mínim amb participants de dos països diferents i permetre la interacció amb altres aprenents i formadors.

## 4. Requisits les estades formatives

Les estades formatives s'han de realitzar durant el curs acadèmic 2022-2023 i han de reunir els següents requisits:

- Els membres de l'equip directiu, el professorat i l'alumnat participant d'ensenyaments professionals, en qualsevol de les modalitats que preveu el programa Erasmus+ 2021-27, ha de formar part d'un centre de titularitat del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, que formi part dels consorcis de mobilitat KA121 o KA131.
- La representació legal (directora o director) de la institució educativa de formació professional ha de disposar de signatura digital de representació jurídica.

- El professorat participant ha de disposar de signatura digital.
- El centres que sol·liciten participar seleccionen professorat amb atribucions docents als cicles formatius de formació professional inicial, cicles d'ensenyaments esportius, d'arts plàstiques i disseny o programes de formació i inserció, o bé membres l'equip directiu del centre durant el curs 2022-2023.
- Les estades formatives s'han de dur a terme en centres educatius, institucions, empreses o entitats d'altres països, preferentment de la Unió Europea.
- Les estades formatives han de tenir una durada mínima no inferior a l'especificada a la guia del programa Erasmus+ 2021-2027.
- Les estades formatives de pràctiques han de tenir una durada màxima segons el que preveu l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol (DOGC núm. 6928, de 5.8.2015), de la formació en centres de treball.
- Les estades formatives de pràctiques també poden fer-se en una empresa o entitat en la modalitat de formació professional en alternança dual, d'acord amb la Resolució EDU/2085/2020, de 20 d'agost (DOGC núm. 8210, de 26.8.2020), i el document per a l'organització i gestió dels centres, vigent en el curs de realització de l'estada formativa.
- En estades formatives d'alumnat i de professorat de cicles formatius de grau superior, el centre ha d'acreditar que disposa de la carta ECHE.
- Els centres poden demanar diferents estades formatives, però un mateix participant només pot demanar una única estada formativa.

## **5. Sol·licitud de participació en la convocatòria**

5.1. La directora o director de l'institut ha de sol·licitar participar en aquesta convocatòria mitjançant l'accés a l'aplicació de sol·licitud MFlex, ubicada a la intranet-Portal de centre.

5.2. A la sol·licitud, cal adjuntar un full de barem per cadascun dels consorcis (KA121- Consorci de Formació Professional / KA131- Consorci Educació Superior), tant per a l'alumnat com per al professorat, que ha d'estar emplenat i signat electrònicament per la direcció.

5.3 El termini per presentar les sol·licituds s'inicia l'endemà de publicar aquesta resolució a la intranet-Portal de centre i finalitza deu dies hàbils després.

## **6. Resolució de convocatòria**

En un termini màxim de deu dies hàbils des que finalitza el termini de presentació de sol·licituds es publicarà a la intranet-Portal de centre la llista provisional de centres admesos i exclosos que reuneixen els requisits i passen a la fase de valoració:

- En el cas del professorat, la llista inclourà, com a mínim, el codi i el nom del centre, el municipi, el nom del docent, tipus d'estada formativa, dies i si ha estat acceptat o exclòs i el motiu d'exclusió.
- En el cas de l'alumnat, la llista inclourà, com a mínim, el codi i el nom del centre, la localitat, i si ha estat acceptat o exclòs i el motiu d'exclusió.
- Restaran excloses aquelles sol·licituds que no compleixin els requisits de l'estada formativa o no adjuntin el full de barem corresponent.

Els centres exclosos disposen d'un termini màxim de cinc dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació, per reclamar contra la llista provisional. Un cop passat el període de reclamació, l'òrgan impulsor de la convocatòria resoldrà en un període màxim de deu dies hàbils i publicarà, a la intranet-Portal de centre, la llista definitiva de centres admesos i exclosos que reuneixen els requisits i passen a la fase de valoració.

La comissió de selecció valorarà els criteris d'adjudicació establerts a la convocatòria per a cada centre educatiu. La llista definitiva de centres seleccionats es publicarà en el termini màxim de deu dies hàbils des de la publicació de la llista definitiva de centres admesos i exclosos que passen a la fase de valoració.

Contra la llista definitiva de centres seleccionats, les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant la o el superior jeràrquic de l'òrgan que dicta l'acte, en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de què es publiqui, segons el que disposen l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

## **7. Comissió de selecció**

7.1. Per valorar les sol·licituds dels projectes, es constitueix una comissió de selecció formada pels membres següents o les persones en qui deleguin:

- La persona titular de la Subdirecció de Programes i Projectes, que actua com a president/a de la comissió.
- La persona titular de la Subdirecció General de la Inspecció d'Educació.
- La persona responsable del Servei de Programes i Projectes de Foment dels Ensenyaments Professionals.
- La persona responsable del Programa de mobilitat formativa i cooperació europea i internacional en els ensenyaments professionals del Servei de Programes i Projectes de Foment dels Ensenyaments Professionals.

- Un tècnic o tècnica del Programa de mobilitat formativa i cooperació europea i internacional en els ensenyaments professionals del Servei de Programes i Projectes de Foment dels Ensenyaments Professionals, que actua com a secretari o secretària de la comissió.

7.2. La comissió de selecció analitza i valora la documentació presentada, d'acord amb els criteris que consten a l'annex 2. La resolució es publica a la intranet - Portal de centre.

## **8. Notificació de resultats**

Amb la publicació, a la intranet - Portal de centre, de la llista de centres educatius admesos i exclosos que passen a la fase de valoració i de la llista de centres seleccionats, es considera feta la notificació corresponent als centres interessats, als efectes del que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## **9. Protecció de dades**

Les entitats i organismes que intervenen en el procediment es comprometen a complir estrictament la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal, d'acord amb el que determina el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades); en tot allò que no contradigui al Reglament (UE) 2016/679, el que disposen la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i el Reglament de desenvolupament de la LOPD, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, així com a aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació.

S'hi poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat a la Direcció General de Formació Professional, Via Augusta, 202-226, 08021 Barcelona.

En la inscripció a la convocatòria se sol·licita el consentiment explícit de la persona interessada per tal que les administracions convocants i els centres educatius on es presenta la inscripció puguin tractar les dades personals per a les finalitats de la convocatòria.

Les dades tractades es conservaran durant el termini estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada i per respondre les possibles responsabilitats que es puguin derivar. Un cop finalitzat, les dades es conservaran d'acord amb la normativa vigent en matèria de gestió documental i arxiu.



## **Annex 2. Criteris d'adjudicació de projectes i estades formatives d'alumnat**

Els centres s'ordenen per barem tenint en compte dos criteris:

a) Nombre d'alumnes matriculats al centre en el nivell educatiu corresponent (CFGM i PFI, CFGS...) en el moment de la sol·licitud. Puntuació: 1 punt per cada 100 alumnes o fracció de matriculats.

b) Participació i/o sol·licitud de participació en programes d'innovació pedagògica d'ensenyaments professionals. Nombre de programes en què participa el centre. Puntuació: 1 punt per programa amb un màxim de 5 punts.

En el cas de les estades d'alumnat del consorci de mobilitat de grau superior (KA131), es puntuaran i concediran primer totes les estades d'alumnat de llarga durada (de 2 a 12 mesos). Si amb les estades de llarga durada no s'esgoten els fons concedits pel projecte, puntuaran i concediran les estades de curta durada que hagin sol·licitat els centres.

Les estades es concedeixen en rondes d'assignació segons puntuació obtinguda en l'establiment del barem.

En cas d'empat, s'utilitza el criteri d'ordenació dels centres per nom. D'acord amb la Resolució PRE/505/2022, de 23 de febrer, per la qual es dona publicitat al resultat del sorteig públic per determinar l'ordre d'actuació de les persones aspirants en els processos selectius de l'any 2022, la lletra que determina aquesta ordenació és la "B".

Tot i que en aquesta convocatòria encara no s'aplica, perquè els projectes dels consorcis no estan tancats, cal tenir en compte que en les convocatòries següents de sol·licitud d'estades formatives d'alumnat es tindrà en compte el grau d'execució de les estades formatives que s'hagin sol·licitat en el projecte anterior immediatament tancat.

No comptaran com a no executades les estades formatives que els centres no hagin pogut dur a terme i que hagin comunicat a la Direcció General de Formació Professional amb temps suficient per reassignar-les a un altre centre educatiu.

En cas d'excedent de fons o de renúncia d'estades formatives per part d'algun participant, es podran assignar estades formatives seguint l'ordenació per barem.

### **Annex 3. Criteris d'adjudicació de projectes i estades formatives de professorat**

El personal participant (membres de l'equip directiu i professorat) s'ordena per barem tenint en compte tres criteris:

- a) Nombre de professorat que consta en el claustre durant el curs 2022-23 i que imparteix estudis en qualsevol de les modalitats d'ensenyaments professionals que preveu el programa Erasmus+ 2021-27. Puntuació: 1 punt per cada 25 professors/ores o fracció, amb un màxim 5 punts.
- b) Participació del centre i/o sol·licitud de participació en programes d'innovació pedagògica d'ensenyaments professionals. Nombre de programes en què participa el centre. Puntuació: 1 punt per programa, amb un màxim de 5 punts.
- c) Mèrits del professorat / membres equip directiu (màxim 8 punts):
  - c.1) Nivell d'anglès del professorat que participa (màxim 3 punts): 0,5 punts pel nivell B1, 1 punt pel nivell B2, 2 punts pel nivell C1, i 3 punts pel nivell C2. Només es comptabilitza el certificat de nivell més elevat.
  - c.2) Altres idiomes oficials de la Unió Europea: 1 punt per cada certificat B2 o superior per idioma. Només es comptabilitza el certificat de nivell més elevat.
  - c.3) Càrrec de coordinador/a de sector, coordinador/a de família o participant a la xarxa FuturaFP: 2 punts.
  - c.4) Càrrec unipersonal de coordinador/a de mobilitat: 2 punts.

El nivell d'idioma s'acredita segons la Resolució ENS/2480/2017, de 20 d'octubre, dels títols i certificats d'acreditació de la competència en llengües estrangeres en l'àmbit del Departament d'Educació.

Les estades formatives es concedeixen segons la puntuació obtinguda en l'establiment del barem.

En cas d'empat, s'utilitza el criteri d'ordenació dels candidats per nom. D'acord amb la Resolució PRE/505/2022, de 23 de febrer, per la qual es dona publicitat al resultat del sorteig públic per determinar l'ordre d'actuació de les persones aspirants en els processos selectius de l'any 2022, la lletra que determina aquesta ordenació és la "B".

Tot i que en aquesta convocatòria encara és aplicable, perquè els projectes dels consorcis no estan tancats, cal tenir en compte que en les convocatòries següents de sol·licitud d'estades formatives de professorat i d'alumnat es tindrà en compte el grau d'execució de les estades formatives que s'hagin sol·licitat en el projecte anterior immediatament tancat. No comptaran com a no executades les estades formatives que els centres no hagin pogut dur a terme i que hagin comunicat a la Direcció General de Formació Professional amb temps suficient per reassignar-les a un altre centre educatiu.

En cas d'excedent de fons o de renúncia d'estades formatives per part d'algun participant, es podran assignar estades formatives seguint l'ordenació per barem.