

Resolució per la qual s'obre convocatòria per seleccionar projectes de mobilitat de centres educatius de titularitat de la Generalitat de Catalunya, per tal que professorat d'ensenyaments professionals o programes de formació i inserció puguin dur a terme estades formatives en empreses, entitats o centres educatius d'altres països durant el curs 2021-2022

El Departament d'Educació, amb l'objectiu d'incorporar la dimensió europea als ensenyaments professionals i als programes de formació i inserció i de millorar les competències professionals del seu professorat, apropant-lo a la realitat socioeconòmica d'altres països, considera oportú dur a terme accions que permetin fer estades formatives en empreses, entitats o centres educatius estrangers.

Aquestes accions es duen a terme en el marc de projectes de cooperació transnacional que el Departament d'Educació promou i gestiona, en l'àmbit dels ensenyaments professionals i en els programes de formació i inserció, i en el marc de programes i iniciatives de la Unió Europea. Aquests projectes representen una iniciativa de primer ordre per millorar la qualitat dels ensenyaments i tenen per objectiu últim la promoció de programes de formació amb empreses d'altres països, entre d'altres.

La Recomanació (2006/961/CE) del Parlament Europeu i del Consell, relativa a la mobilitat transnacional en la Comunitat a efectes d'educació i formació, constitueix un document d'orientació i referència per millorar els aspectes qualitius de les estades formatives a l'estranger, així com per garantir una experiència positiva per a tots els agents participants.

El Reglament (UE) núm. 2021/817 del Parlament Europeu i del Consell, de 20 de maig de 2021, crea el nou programa Erasmus+, programa de la Unió per a l'educació i la formació, la joventut i l'esport, amb vigència durant el període 2021-2027.

El Departament d'Educació, en el marc de les seves competències i conscient dels beneficis de la mobilitat formativa sobre les persones, empreses, centres educatius i el conjunt del sistema educatiu, fa servir els instruments europeus existents i, per tant, contribueix a l'extensió i consolidació de l'espai europeu de formació. En aquest sentit, el reconeixement de la formació adquirida en el marc d'una mobilitat formativa de qualitat es considera un aspecte essencial d'aquestes experiències.

Com que el Departament d'Educació impulsa els projectes de mobilitat que desenvolupen els centres educatius de titularitat de la Generalitat de Catalunya,

Resolc:

1. Obrir la convocatòria per seleccionar projectes de mobilitat de centres educatius de titularitat de la Generalitat de Catalunya, que formen part dels consorcis de mobilitat KA121 i

KA131 del Departament d'Educació, per tal que el professorat d'ensenyaments professionals i de programes de formació i inserció faci estades formatives en empreses, entitats o centres educatius d'altres països durant el curs acadèmic 2021-2022, d'acord amb les bases que s'estableixen a l'annex 1.

2. Difondre els criteris d'adjudicació de projectes i d'estades formatives del professorat de projectes de mobilitat, que consten a l'annex 2.

El director general de Formació Professional

Annex 1. Bases de la convocatòria

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és fomentar la participació de les estades formatives en empreses, entitats o centres educatius ubicats en altres països, per part del professorat de centres de titularitat de la Generalitat de Catalunya que imparteix formació professional inicial, programes de formació i inserció o cicles d'arts plàstiques i disseny. La finalitat d'aquestes estades formatives és:

- a) compartir coneixements especialitzats,
- b) provar nous entorns d'ensenyament,
- c) adquirir noves capacitats pedagògiques i de disseny curricular innovadores,
- d) millorar les capacitats digitals,
- e) connectar amb els homòlegs a l'estranger per desenvolupar activitats comunes,
- f) intercanviar bones pràctiques, promovent l'ús de mètodes i tecnologies pedagògiques noves i innovadores,
- g) reforçar la cooperació entre institucions,
- h) donar suport al desenvolupament professional del professorat i del personal educatiu, i
- i) conèixer noves metodologies, equipaments, mètodes de producció, noves experiències, professions i mètodes de treball que tinguin impacte en els estudis de la formació professional o en els programes de formació i inserció.

2. Destinataris

2.1. Poden participar en aquesta convocatòria els centres de titularitat de la Generalitat de Catalunya que formen part dels consorcis de mobilitat KA121 i KA131 del Departament d'Educació, en què s'imparteixen cicles formatius de formació professional inicial, cicles d'ensenyaments esportius, d'arts plàstiques i disseny o programes de formació i inserció.

2.2. Els centres han de seleccionar membres de l'equip directiu i/o professorat en aquests ensenyaments que vulguin fer estades formatives en empreses, entitats o centres educatius d'altres països, i que tinguin coneixements d'un nivell adequat de conversa d'anglès i/o de l'idioma del país on es durà a terme l'activitat sol·licitada.

3. Modalitat d'estades formatives

S'entén per estada formativa el període certificat per l'empresa, l'entitat o el centre educatiu del país d'acollida. Per tant, l'estada formativa no inclou el període comprès entre el viatge d'anada i l'inici de l'activitat formativa, ni el comprès entre la seva finalització i el viatge de tornada.

3.1. Personal K131 (grau superior)

- Estada formativa per a **docència** a una institució d'educació superior associada. Aquesta estada formativa permet que el personal docent d'una institució de grau superior imparteixi classes a una institució d'educació superior associada a l'estranger. La mobilitat del personal per a docència pot fer-se en qualsevol camp d'estudi.
- Estada formativa per a **formació** a l'estranger a una institució d'educació superior associada, una empresa o qualsevol lloc de treball pertinent. Aquesta estada formativa permet que el personal d'una institució d'educació superior participi en una activitat de formació a l'estranger que sigui pertinent pel seu treball quotidià en la institució d'educació superior. Pot consistir en actes de formació o aprenentatge per observació.

El període de mobilitat a l'estranger pot combinar la docència amb les activitats de formació. Tots els períodes docents o de formació a l'estranger poden fer-se com a mobilitat combinada, és a dir, combinant la modalitat física amb un component virtual.

3.2. Personal KA121 (grau mitjà i PFI)

- Estada formativa d'**aprenentatge per observació**. Els participants poden passar un període de temps en una organització d'acollida d'un altre país amb l'objectiu d'aprendre noves pràctiques i recopilar noves idees mitjançant l'observació i la interacció amb homòlegs, experts o altres professionals.
- Estada formativa per a **cursos i formació**. Els participants poden beneficiar-se d'un curs estructurat o d'un tipus similar de formació que imparteixin professionals qualificats i basada en un programa d'aprenentatge predefinit i en els resultats d'aprenentatge. La formació ha de comptar com a mínim amb participants de dos països diferents i permetre la interacció amb altres aprenents i formadors.

4. Requisites

Les estades formatives han de reunir els requisits següents:

- a) Els membres de l'equip directiu i el professorat participant han de pertànyer a un centre de titularitat de la Generalitat de Catalunya que formi part dels consorcis de mobilitat KA121 o KA131 del Departament d'Educació.
- b) La representació legal (directora o director) de la institució educativa de formació professional ha de disposar de signatura digital de representació jurídica.
- c) El professorat participant ha de disposar de signatura digital.
- d) El centres que sol·liciten participar han de seleccionar professorat amb atribucions docents als cicles formatius de formació professional inicial, cicles d'ensenyaments esportius, d'arts plàstiques i disseny o programes de formació i inserció o bé membres l'equip directiu del centre durant el curs 2021-2022.

- e) Les estades formatives s'han de dur a terme en centres educatius, institucions, empreses o entitats d'altres països, preferentment de la Unió Europea.
- f) Les estades formatives han de tenir una durada mínima no inferior a l'especificada a la guia del programa Erasmus+ 2021-2027.
- g) En estades formatives de professorat d'estudis superiors, el centre ha d'acreditar que disposa de la carta ECHE.
- h) Els centres podran demanar diferents estades formatives, però un mateix participant només pot demanar una única estada formativa.

5. Sol·licitud de participació en la convocatòria

5.1. La directora o director de l'institut ha de sol·licitar participar en aquesta convocatòria mitjançant l'accés a l'aplicació de sol·licitud MFlex, ubicada a la [intranet - Portal de centre](#).

5.2. A la sol·licitud, cal adjuntar un full de barem per cadascun dels consorcis (KA121- consorci de formació professional / KA131- consorci d'educació superior), que la direcció ha d'emplenar i signar electrònicament.

5.3. El termini per presentar les sol·licituds s'inicia l'endemà de publicar aquesta resolució a la intranet - Portal de centre i finalitza deu dies hàbils després.

6. Resolució de la convocatòria

- a) En un termini màxim de deu dies hàbils des que finalitza el termini de presentació de sol·licituds es publicarà a la intranet - Portal de centre la llista provisional de centres admesos i exclosos que reuneixen els requisits i passen a la fase de valoració. La llista inclourà, com a mínim, el codi i el nom del centre, el municipi, el nom del o de la docent, el tipus d'estada formativa, els dies, i si ha estat acceptat o exclòs i el motiu d'exclusió.
- b) Restaran excloses aquelles sol·licituds que no compleixin els requisits de l'estada formativa o no adjuntin el full de barem corresponent, així com les que incompleixin els terminis establerts.
- c) Els centres exclosos disposen d'un termini de cinc dies hàbils, que compten a partir de l'endemà de la publicació, per reclamar contra la llista provisional davant l'òrgan impulsor de la convocatòria, que ha de resoldre en un període màxim de deu dies hàbils i donar-ne publicitat, a la intranet - Portal de centre, de la llista definitiva de centres admesos i exclosos que reuneixen els requisits i passen a la fase de valoració.
- d) La comissió de selecció valorarà els criteris establerts a la convocatòria per a cada centre educatiu.

- e) La llista definitiva de centres seleccionats es farà pública en el termini màxim de 10 dies hàbils des de la publicació de la llista definitiva de centres admesos i exclosos que passen a la fase de valoració.
- f) Contra la llista definitiva de centres seleccionats, les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant el superior jeràrquic de l'òrgan que dicta l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, segons el que disposen l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

7. Comissió de selecció

7.1. Per valorar les sol·licituds dels projectes, es constitueix una comissió de selecció formada pels membres següents, o les persones en qui deleguin:

- La persona titular de la Subdirecció de Programes i Projectes, que actua com a president o presidenta de la comissió.
- La persona titular de la Inspecció d'Educació.
- La persona responsable del Servei de Programes i Projectes de Foment dels Ensenyaments Professionals.
- La persona responsable del Programa de mobilitat formativa i cooperació europea i internacional en els ensenyaments professionals del Servei de Programes i Projectes de Foment dels Ensenyaments Professionals.
- Un tècnic o tècnica del Programa de mobilitat formativa i cooperació europea i internacional en els ensenyaments professionals del Servei de Programes i Projectes de Foment dels Ensenyaments Professionals, que actuarà com a secretari o secretària de la comissió.

7.2. Aquesta comissió de selecció analitza i valora la documentació presentada, d'acord amb els criteris que consten a l'annex 2. La resolució es publica a la intranet - Portal de centre.

8. Notificació

Amb la publicació, a la intranet - Portal de centre, de la llista de centres educatius admesos i excloses que passen a la fase de valoració i de la llista de centres seleccionats, es considera feta la notificació corresponent als centres interessats, als efectes del que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

9. Protecció de dades

Les entitats i organismes que intervenen en el procediment, es comprometen a donar compliment estricte a la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb el que determinen el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades); en tot allò que no contradigui al Reglament (UE) 2016/679, el que disposen la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i el Reglament de desenvolupament de la LOPD, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, i aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació.

S'hi poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat a la Direcció General de Formació Professional (Via Augusta, 202-226, 08021, Barcelona).

En la inscripció a la convocatòria se sol·licita el consentiment explícit de la persona interessada per tal que les administracions convocants i els centres educatius on es presenta la inscripció puguin tractar les dades personals per a les finalitats de la convocatòria.

Les dades tractades es conservaran durant el termini estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada i per respondre les possibles responsabilitats que es puguin derivar. Un cop finalitzat aquest termini, les dades es conservaran d'acord amb la normativa vigent en matèria de gestió documental i arxiu.

Annex 2. Criteris d'adjudicació de projectes i estades formatives de professorat

El personal participant (membres de l'equip directiu i professorat) s'ordena per barem tenint en compte tres criteris:

- a) Nombre de professorat que consta en el claustre durant el curs 2021-2022 i que imparteix estudis de formació professional inicial, cicles d'ensenyaments esportius, d'arts plàstiques i disseny o programes de formació i inserció.
Puntuació: 1 punt per cada 25 docents o fracció, amb un màxim 5 punts.
- b) Participació del centre i/o sol·licitud de participació en programes d'innovació pedagògica d'FP. Nombre de programes en què participa el centre.
Puntuació: 1 punt per programa, amb un màxim de 5 punts.
- c) Mèrits del professorat/membres de l'equip directiu (com a màxim, 8 punts).

c.1) Nivell d'anglès (del professorat que participa, com a màxim 3 punts): 0,5 punt per al nivell B1; 1 punt per al nivell B2; 2 punts per al C1, i 3 punts per al C2. Només es comptabilitza el certificat de nivell més elevat.

c.2) Altres idiomes oficials de la Unió Europea (excepte els de l'estat espanyol): 1 punt per cada certificat B2 o superior per idioma. Només es comptabilitza el certificat de nivell més elevat de cada idioma.

c.3) Càrrec de coordinador o coordinadora de sector, coordinador o coordinadora de família o participant a la xarxa Futura FP: 3 punts.

c.4) Càrrec unipersonal de coordinador o coordinadora de mobilitat: 2 punts.

El nivell d'idioma s'acredita d'acord amb la Resolució ENS/2480/2017, de 20 d'octubre, dels títols i certificats d'acreditació de la competència en llengües estrangeres en l'àmbit del Departament d'Educació.

Les estades formatives es concedeixen segons puntuació obtinguda en l'establiment del barem.

En cas d'empat, s'utilitza el criteri d'ordenació dels candidats per nom. D'acord amb la Resolució PRE/505/2022, de 23 de febrer, per la qual es dona publicitat al resultat del sorteig públic per determinar l'ordre d'actuació de les persones aspirants en els processos selectius de l'any 2022, la lletra que determina aquesta ordenació és la "B".

Tot i que en aquesta convocatòria no s'aplicarà, en les convocatòries següents de sol·licitud d'estades formatives de professorat es tindrà en compte el grau d'execució de les estades formatives que s'hagin sol·licitat en la convocatòria anterior. No comptaran com a no executades les estades formatives que els centres no hagin pogut dur a terme i que hagin

estat comunicades a la Direcció General de Formació Professional amb temps suficient per reassignar-les a un altre centre educatiu.

En cas d'excedent de fons o de renúncia d'estades formatives per part d'algun participant, es podran assignar estades formatives seguint l'ordenació per barem.