

## Sol·licitud de participació a la convocatòria del programa d'innovació pedagògica “Apadrinem el nostre patrimoni”

### Dades del centre

Nom		Codi del centre
Adreça	Municipi	Codi postal
Localitat	Serveis territorials	
Adreça electrònica	Telèfon	Nom del director/a o del/de la titular

### Sol·licito

Que el centre participi en la convocatòria del programa d'innovació pedagògica “Apadrinem el nostre patrimoni”.

### Declaro

- Que el centre compleix els requisits que s'estableixen en la resolució, i que són els següents:<sup>1</sup>
  - Presentar el projecte dissenyat i planificat, d'acord amb el model disponible al Portal de centre.
  - Entregar la declaració de l'aprovació del claustre i del consell escolar per participar en el programa, d'acord amb el model disponible al Portal de centre. Aquesta declaració ha de ser posterior a la publicació de la resolució.
  - Presentar una carta de motivació, de format lliure (enregistrament audiovisual, infografia, carta, etc.).
  - No haver participat, ni estar participant, amb el mateix projecte en un altre programa d'innovació.
- Que el centre accepta els compromisos que s'estableixen en la resolució, i que són els següents:
  - La designació d'un equip impulsor del projecte format per professors i algun membre de l'equip directiu, tenint present la previsió de continuïtat al llarg del projecte.
  - La implicació de l'equip docent per participar en el programa durant 3 anys.
  - El desenvolupament de les fases del programa.
  - La participació en les activitats formatives del programa, si s'escau.
  - L'avaluació compartida amb el referent del centre de recursos pedagògics en finalitzar cada curs.
  - L'elaboració d'una memòria de seguiment i d'avaluació en finalitzar el projecte, d'acord amb les orientacions disponibles al Portal de centre.

1. L'incompliment dels compromisos pot donar lloc a la baixa del centre en el programa.

### Documentació

El centre ha de presentar la documentació següent (segons correspongui):

- Sol·licitud de participació
- Disseny i planificació del projecte
- Acta d'aprovació de la participació en el programa del claustre i del consell escolar
- Carta de motivació, de format lliure (enregistrament audiovisual, infografia, carta, etc.)

### Informació bàsica sobre protecció de dades

**Denominació del tractament:** Programes d'innovació educativa.

**Responsable del tractament:** Secretaria de Polítiques Educatives del Departament d'Educació (Via Augusta, 202-226, 08021, Barcelona).

**Finalitat:** Tramitar i resoldre les convocatòries dels programes, subvencions i ajuts organitzats pel Departament d'Educació sobre projectes, programes i actuacions d'innovació i recerca educativa, i certificar les activitats d'innovació.

**Legitimació:** Missió d'interès públic.

**Destinatari:** Administració educativa i centres docents que hi participen; d'acord amb el projecte específic convocat, a les empreses o entitats vinculades. No se cediran les dades personals a tercers, llevat que hi obligui la normativa aplicable, o ho hàgiu consentit prèviament.

**Drets:** Accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se'n al tractament i sol·licitar-ne la limitació.

**Informació addicional:** Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la pàgina

<http://educacio.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-addicional-tractaments/programes-innovacio-educativa.html>

Lloc i data

Signatura

Segell del centre