



Sol·licitud d'autorització d'acord formatiu especial amb beca

Dades del director/a del centre

Nom i cognoms

Adreça electrònica

Dades del centre educatiu

Nom

Codi

Població

Dades de l'alumne/a¹

Nom i cognoms

NIF

Menor d'edat Major d'edat

Cicle formatiu

1. Si escau, annexeu en un document les dades d'altres alumnes que sol·liciten l'autorització per a la mateixa estada a l'empresa, en el cas que la sol·licitud afecti a grups complets d'un determinat cicle formatiu cal annexar la relació d'aquests cicles i famílies professionals.

Dades del tutor/a de l'alumne/a²

Nom i cognoms

NIF

Adreça electrònica

2. El tutor/a es compromet a fer el seguiment de l'alumnat durant el període que s'estableix a l'apartat durada de l'estada; si la sol·licitud afecta diferents grups cal annexar les dades dels tutors/ores que en faran el seguiment.

Durada de l'estada (emplenar aquest apartat en el cas de sol·licituds individuals)

Data d'inici

Data de finalització

Nom i CIF de l'entitat

Justificació de la sol·licitud (Cal descriure breument els motius pels quals es demana l'autorització d'acord formatiu en horari especial d'FP dual en règim intensiu amb beca i indicar la data de la reunió en què l'equip docent ha valorat positivament aquesta sol·licitud.)

Proposta d'horari (al centre i a l'entitat)

- Estada en horari nocturn.
 Estada superior a 8 hores diàries / 40 hores setmanals.
 Estada en dies festius.

Horari al centre

Horari a l'entitat

Dilluns:

Dilluns:

Dimarts:

Dimarts:

Dimecres:

Dimecres:

Horari al centre	Horari a l'entitat
Dijous:	Dijous:
Divendres:	Divendres:
Dissabte:	Dissabte:
Diumenge:	Diumenge:

Declaro

- Que estic assabentat/ada que no es poden superar mai les 9 hores per dia ni les 45 hores per setmana, en el conjunt d'hores de formació en el centre educatiu i d'estada a l'empresa.
- Que l'alumnat esmentat en aquesta sol·licitud ha assolit les competències necessàries per obtenir el títol de tècnic/a bàsic/a en Prevenció de Riscos Laborals, recollit pel resultat d'aprenentatge (RA) del mòdul professional d'Itinerari Personal per a l'Ocupabilitat i que ha obtingut, per tant, una qualificació positiva (5 punts o més) en aquest RA.

Aquest document s'ha d'adreçar a la Direcció General de Formació Professional, a través de la coordinació territorial dels ensenyaments professionals o del Consorci d'Educació de Barcelona.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Direcció del centre educatiu.

Finalitat: Gestió de l'acció educativa i orientadora.

Legitimació: Missió d'interès públic.

Destinataris: Les administracions i entitats públiques que tinguin competències en matèria de protecció de menors i adolescents, serveis socials i protecció de la salut. Les dades no es comunicaran a tercers, excepte en els casos previstos per llei.

Drets: Accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se'n al tractament i sol·licitar-ne la limitació.

Informació addicional: Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades al web del [Departament d'Educació i Formació Professional](#).

He llegit la informació bàsica sobre protecció de dades.

Lloc i data

Signatura del/de la sol·licitant